

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСОБЕННОСТИ НАЗНАЧЕНИЯ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ НАКАЗАНИЙ»
для студентов специальности
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация «Государственно-правовая»**

Ставрополь, 2026

Содержание

Введение

Практические занятия

Рекомендуемая литература и интернет-ресурсы

Введение

Учебный курс «Особенности назначения административных наказаний» непосредственно связан с дисциплиной «Административное право России», относящейся к числу базовых профессиональных учебных дисциплин при подготовке специалистов по направлению (профилю) подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности. Изучение данного учебного курса обусловлено необходимостью более углубленного изучения нормативно-правового регулирования деятельности, связанной с применением норм административного законодательства органами и должностными лицами, осуществляющими правоприменительную деятельность.

Необходимость изучения данного спецкурса обусловлена рядом обстоятельств.

Во-первых, административная ответственность является разновидностью государственного принуждения, регулируемого административно-правовыми нормами. Меры административной ответственности в сфере административно правового регулирования находят широкое применение. Уяснение юридической природы, административной ответственности, умение соотносить меры административной ответственности с иными видами административно-правового принуждения являются важнейшей задачей административного права, административно-правовой науки, юридической практики и выпускников юридического вуза.

В-вторых, правовые нормы, устанавливающие меры административной ответственности, составы административных правонарушений, порядок применения мер административной ответственности, составляют обособленную часть административного права, именуемую институтом административной ответственности. Углубленное изучение этого института является важнейшим элементом подготовки юристов, наделяемых в дальнейшем полномочиями по осуществлению государственного (надзора) в сфере налогообложения, охраны окружающей среды, дорожной безопасности, порядка управления, общественного порядка и общественной безопасности и т.д.

В-третьих, в законодательстве об административной ответственности производство по делам об административных правонарушениях является наиболее сложным, объемным и динамичным институтом. Этот процесс приобретает особую значимость благодаря своей содержательной стороне и тем требованиям, которые предъявляются к его осуществлению.

В-четвертых, процесс производства по делам об административных правонарушениях часто связан с правовым усмотрением субъектов, применяющих меры административного принуждения. В этой связи особое значение приобретает точное и неуклонное соблюдение норм административного права, а также качество нравственного и правового воспитания конкретного должностного лица.

В-пятых, выпускник юридического вуза должен четко понимать сущность административной юрисдикции, т.е. знать круг дел, подлежащих ведению административных учреждений, понимать суть деятельности органов государственного управления и должностных лиц по разрешению индивидуальных административных дел и применению соответствующих юридических санкций в административном порядке.

Предназначение учебного курса «Административная ответственность» состоит в том, чтобы обеспечить магистров необходимой базой знаний в сфере применения административного законодательства.

Учебный курс состоит из одного раздела, предусматривающего 13,5 часов лекционных занятий 27 часов практических занятий и 40,5 часов самостоятельной работы.

Целями освоения дисциплины «Особенности назначения административных наказаний» являются:

- формирование у студентов глубоких знаний основных принципов, категорий и положений дисциплины, а также современного уровня их развития;

- обучение умелому ориентированию в действующем административном законодательстве;
- привитие навыков и умений правильного толкования и применения норм административного права в конкретных жизненных ситуациях;
- ознакомление студентов с системой деятельности органов государственного управления и должностных лиц по разрешению индивидуальных административных дел и применению соответствующих юридических санкций в административном порядке.

Задачами освоения дисциплины «Особенности назначения административных наказаний» являются:

- формирование системы знаний по основным понятиям административного процесса;
- обучение ориентированию в действующем административном законодательстве об административной ответственности;
- привитие навыков и умений правильно толковать и применять нормы административного права в конкретных жизненных ситуациях.

Объем курса и распределение времени на изучение дисциплины определяется учебным планом института.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- понятие и основные черты административной ответственности;
- роль административной ответственности в обеспечении правопорядка;
- соотношение административной, уголовной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности;
- понятие и основные черты административной юрисдикции; терминологию, применяемую в производстве по делам об административных правонарушениях; порядок ведения производства, составления процессуальных документов.

Уметь:

- составить любой процессуальный документ, как на стадии административного расследования, так и на стадиях рассмотрения, пересмотра и исполнения постановления;
- разрешать индивидуальные административные дела и применять соответствующие юридические санкции в административном порядке.

Владеть:

- достаточным уровнем профессионального правосознания, способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- навыками принятия компетентных решений на основе норм об административной ответственности.

Дисциплина «Особенности назначения административных наказаний» является дисциплиной по выбору части профессионального цикла. Ее освоение происходит в 9 семестре.

Изучение данной дисциплины связано с предшествующим освоением таких дисциплин, как «Конституционное право», «Административное право», «Уголовное право».

В результате освоения дисциплины «Административная ответственность» обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования

		компетенций, индикаторов
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-2 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;	Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с соблюдением, исполнением и применением правовых норм
	ИД-2 ПК-2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;	составление юридических документов, в том числе правовых актов индивидуального характера;
	ИД-3 ПК-2 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства;	осуществление правоприменения в соответствии с действующим законодательством

Основными видами учебных занятий являются практические занятия. Преподавание курса предполагает активную работу студентов по изучению основной и дополнительной литературы, написание рефератов, выступления с сообщениями и докладами на заседаниях СНО и конференциях.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Тема № 1. Понятие, принципы и правовые основы административной ответственности

Цель занятия: помочь уяснить понятие, содержание и основные черты административной ответственности, ее отличия от других видов юридической ответственности.

В результате изучения темы студент:

Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с соблюдением, исполнением и применением правовых норм. составление юридических документов, в том числе правовых актов индивидуального характера. осуществление правоприменения в соответствии с действующим законодательством

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме, собеседование, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы:

Административная ответственность является разновидностью государственного принуждения, регулируемого административно-правовыми нормами. Меры административной ответственности в сфере административно правового регулирования находят широкое применение.

Теоретическая часть

В рамках данной темы нужно рассмотреть понятие, принципы и правовые основы административной ответственности, роль административной ответственности в обеспечении правопорядка, соотношение административной, уголовной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности, основания административной ответственности.

Вопросы и задания

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Понятие, принципы и правовые основы административной ответственности.
2. Соотношение административной, уголовной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности.
3. Основания административной ответственности.
4. Функции административной ответственности и основания их классификации.
5. Принципы административной ответственности.
6. Субъекты института административной ответственности: субъекты административной юрисдикции; лица, привлекаемые к административной ответственности: иные участники административно-правовых отношений как субъекты института административной ответственности.

**Задания для развития и контроля владения
компетенциями:**

1. Сформулируйте принципы административной ответственности, закрепленные в законодательстве.
2. Как соотносится административное принуждение и административная ответственность (изобразите схематично)
3. Назовите признаки административной ответственности.
4. Подготовить сообщение на тему отличие понятия применения административной ответственности и установления административной ответственности.

5. Охарактеризуйте отличие административной ответственности от уголовной, дисциплинарной, материальной по следующим признакам: основание, субъект ответственности, юрисдикционные субъекты, меры ответственности.

Тема № 2. Понятие, признаки и юридический состав административного правонарушения. Классификация административных правонарушений

Цель занятия: уяснение понятия, признаков и юридического состава административного правонарушения, классификации административных правонарушений.

В результате изучения темы студент:

Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с соблюдением, исполнением и применением правовых норм. составление юридических документов, в том числе правовых актов индивидуального характера. осуществление правоприменения в соответствии с действующим законодательством

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме, собеседование, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы:

Уяснение юридической природы, административной ответственности, умение соотносить меры административной ответственности с иными видами административно-правового принуждения

Теоретическая часть

В рамках данной темы нужно рассмотреть признаки административного правонарушения, состав административного правонарушения, классификации составов административных правонарушений, квалификации административных правонарушений по признакам объективной стороны, по объекту, по субъекту, по субъектной стороне, ошибки в квалификации административного правонарушения и их последствия.

Вопросы и задания

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Понятие, признаки и юридический состав административного правонарушения.
2. Классификация административных правонарушений.
3. Состав административного правонарушения. Классификация составов административных правонарушений.
4. Элементы структуры состава административного правонарушения и их признаки.
5. Понятие квалификации административных правонарушений. Квалификация административных правонарушений по признакам объективной стороны, по объекту, по субъекту, по субъектной стороне.
6. Ошибки в квалификации административного правонарушения и их последствия.

Задания для формирования и контроля владения компетенциями:

1. На основе признаков административного правонарушения проведите его отграничения от преступления, гражданско-правового деликта и дисциплинарного проступка.
2. Раскройте понятие вины применительно к юридическому лицу как субъекту административной ответственности.

Тема № 3. Административная ответственность как мера принудительного воздействия. Сущность административного наказания

Цель занятия: уяснение понятия, цели, сущности административного наказания, классификации видов административных наказаний.

В результате изучения темы студент:

Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с соблюдением, исполнением и применением правовых норм. составление юридических документов, в том числе правовых актов индивидуального характера. осуществление правоприменения в соответствии с действующим законодательством

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме, собеседование, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы:

Правовые нормы, устанавливающие меры административной ответственности, составы административных правонарушений, порядок применения мер административной ответственности, составляют обособленную часть административного права, именуемую институтом административной ответственности.

Теоретическая часть

В рамках данной темы нужно рассмотреть отличительные признаки мер административной ответственности, основания классификации административных наказаний, систему мер административной ответственности, общие правила назначения административного наказания, обстоятельства, смягчающие административную ответственность, обстоятельства, отягчающие административную ответственность, обстоятельства, освобождающие от административной ответственности.

Вопросы и задания

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Административная ответственность как мера принудительного воздействия. Сущность административного наказания.
2. Основания классификации административных наказаний. Система мер административной ответственности.
3. Общие правила назначения административного наказания.
4. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность.
5. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность.
6. Обстоятельства, освобождающие от административной ответственности.

Задания для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Какова цель назначения административных наказаний и какие административные наказания применяются в качестве основных и дополнительных наказаний.
2. Дать развернутую характеристику способам исчисления административного штрафа и письменно изложить свои представления по этому поводу.
3. Подготовить выступление по поводу того, какие виды лишения специальных прав предусмотрены в КоАП РФ.

Тема № 4. Понятие и сущность производства по делам об административных правонарушениях, его правовые основы

Цель занятия: уяснение понятия, цели, сущности, правовых основ производства по делам об административных правонарушениях.

В результате изучения темы студент:

Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с соблюдением, исполнением и применением правовых норм. составление юридических документов, в том числе правовых актов индивидуального характера. осуществление правоприменения в соответствии с действующим законодательством

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме, собеседование, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы:

Углубленное изучение этого института является важнейшим элементом подготовки юристов, наделяемых в дальнейшем полномочиями по осуществлению государственного (надзора) в сфере налогообложения, охраны окружающей среды, дорожной безопасности, порядка управления, общественного порядка и общественной безопасности и т.д.

Теоретическая часть

В рамках данной темы нужно рассмотреть предмет, особенности и черты административного судопроизводства, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях, правовое положение лиц, участвующих в производстве, систему субъектов административной юрисдикции.

Вопросы и задания

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Понятие и сущность производства по делам об административных правонарушениях, его правовые основы.
2. Задачи производства по делам об административных правонарушениях. Принципы производства по делам об административных правонарушениях.
3. Лица, участвующие в производстве. Лица, имеющие личный интерес в деле. Лицо, привлекаемое к административной ответственности. Потерпевший и его законные представители. Лица, способствующие производству по делу об административном правонарушении. Адвокат. Эксперт. Переводчик. Свидетели. Понятые.
4. Понятие и содержание (структура) субъектов административной юрисдикции. Система субъектов административной юрисдикции. Коллегиальные субъекты административной юрисдикции. Индивидуальные субъекты административной юрисдикции. Компетенция субъектов административной юрисдикции.

Задания для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Необходимо подготовить сообщение на тему: что представляет собой производство по делам об административных правонарушениях, и в чем его принципиальное отличие от других видов производств.
2. Охарактеризуйте задачи производства по делам об административных правонарушениях
3. Изложить с применением схем систему принципов производства, закрепленных Конституцией РФ, а также в законодательстве об административных правонарушениях.
4. Раскройте отличительные черты правового статуса защитника, а также представителя, участвующих в производстве по делам об административных правонарушениях.
5. Дайте ответ на вопрос: что такое подведомственность дел об административных правонарушениях, и какие виды подведомственности предусмотрены в КоАП РФ.
6. Проанализируйте статью 23.1 КоАП РФ по вопросу подведомственности дел об административных правонарушениях судьям.

Тема № 5. Доказывание по делам об административных правонарушениях. Предмет доказывания.

Цель занятия: уяснение понятия процесса доказывания и предмета доказывания по делам об административных правонарушениях.

В результате изучения темы студент:

Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с соблюдением, исполнением и применением правовых норм. составление юридических документов, в том числе правовых актов индивидуального характера. осуществление правоприменения в соответствии с действующим законодательством

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме, собеседование, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы:

Давая правовой анализ видам доказательств необходимо остановиться на правовых особенностях использования в качестве доказательств показаний технических средств. Необходимо четко представлять себе каковы особенности оценки доказательств по делам об административных правонарушениях.

Теоретическая часть

Раскрывая эту тему необходимо тщательным образом проанализировать обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении, определить виды доказательств, используемых в производстве по делам об административных правонарушениях, а также процессуальные формы их закрепления. В процессе изучения темы необходимо тщательным образом проанализировать правовые особенности назначения экспертизы по делу и использование экспертизы в качестве доказательства при расследовании и рассмотрении дела об административном правонарушении.

Вопросы и задания

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Доказывание по делам об административных правонарушениях. Предмет доказывания.
2. Сущность доказательства. Объем доказывания. Относимость и допустимость доказательств. Достаточность доказательств.
3. Источники доказательств.
4. Показания лица, привлекаемого к ответственности. Показания потерпевшего и его законных представителей. Показания лиц, способствующих производству по делам об административных правонарушениях.

Задания для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Подготовить сообщение на тему: «Правовая природа протокола об административном правонарушении».
2. Письменно изложите свой взгляд на роль и место в доказательственном процессе протокола осмотра места совершения административного правонарушения.
3. Роль и место в доказательственном процессе экспертизы по делу об административном правонарушении.
4. Каковы правовые особенности использования в качестве доказательства показаний специальных технических средств.

Тема № 6. Понятие и содержание мер процессуального обеспечения производства.

Виды мер обеспечения производства

Цель занятия: уяснение понятия и содержание мер процессуального обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

В результате изучения темы студент:

Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с соблюдением, исполнением и применением правовых норм. составление

юридических документов, в том числе правовых актов индивидуального характера. осуществление правоприменения в соответствии с действующим законодательством

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме, собеседование, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы:

Необходимо детальным образом ознакомиться с кругом полномочий должностных лиц осуществляющих отстранения от управления транспортным средством соответствующего вида. В каких случаях должностные лица, осуществляющие расследование дел об административных правонарушениях производится задержание транспортного средства.

Теоретическая часть

При изучении данной темы необходимо провести детальный анализ, позволяющий провести отличие между личным досмотром, досмотром вещей, досмотром транспортного средства, находящимся при физическом лице, а также осмотром принадлежащих юридическому лицу помещений территории.

Вопросы и задания

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Понятие и содержание мер процессуального обеспечения производства. Виды мер обеспечения производства.
2. Порядок и цели использования мер обеспечения. Меры принуждения.
3. Меры обеспечения производства, применяемые органами внутренних дел.
4. Доставка. Административное задержание общее и специальное. Протокол об административном задержании и его содержание. Органы (должностные лица), правомочные осуществлять административное задержание. Сроки административного задержания.
5. Осмотр вещей и документов. Личный досмотр.
6. Изъятие вещей и документов. Процессуальное оформление досмотра и изъятия вещей и документов. Порядок изъятия вещей и документов. Органы (должностные лица) правомочные осуществлять досмотр и изъятие вещей и документов.
7. Отстранение от управления водителей транспортных средств: основания и порядок. Освидетельствование водителей транспортных средств: основание, поводы и порядок. Задержание транспортных средств: основания и порядок. Процессуальное оформление задержания транспортных средств.
8. Привод лица, привлекаемого к ответственности, уклоняющегося от явки в суд или орган, осуществляющий рассмотрение дела.

Задания для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Чем отличается понятие досмотр транспортного средства от осмотра транспортного средства.
2. Какого соотношения таких понятий как освидетельствование на состояние алкогольного опьянения и медицинское освидетельствование на состояние опьянения.
3. Подготовьте сообщение на тему: «Правовые особенности административного задержания лица в связи с совершением им административного правонарушения».
4. Письменно изложите свой взгляд на проблемы осуществления личного досмотра.

Тема № 7. Стадии основного производства по делам об административных правонарушениях.

Цель занятия: уяснение понятия и содержание стадий производства по делам об административных правонарушениях.

В результате изучения темы студент:

Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с соблюдением, исполнением и применением правовых норм. составление юридических документов, в том числе правовых актов индивидуального характера. осуществление правоприменения в соответствии с действующим законодательством

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме, собеседование, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы:

В законодательстве об административной ответственности производство по делам об административных правонарушениях является наиболее сложным, объемным и динамичным институтом. Этот процесс приобретает особую значимость благодаря своей содержательной стороне и тем требованиям, которые предъявляются к его осуществлению.

Теоретическая часть

При изучении данной темы необходимо определить основания и поводы к возбуждению административного расследования, перечислить органы и должностных лиц, уполномоченных осуществлять административное расследование, рассматривать дела об административном правонарушении и принимать законные решения.

Вопросы и задания

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Стадии основного производства по делам об административных правонарушениях.
2. Стадия возбуждения дела об административном правонарушении. Основания и поводы к возбуждению административного расследования.
3. Органы и должностные лица, уполномоченные осуществлять административное расследование.
4. Применение мер процессуального обеспечения производства. Органы и должностные лица, уполномоченные применять меры процессуального обеспечения.
5. Установление фактических данных. Сбор доказательств. Процессуальное оформление результатов административного расследования. Передача дела по подведомственности для рассмотрения.
6. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. Подведомственность рассмотрения дел об административных правонарушениях.
7. Система органов рассматривающих дела об административных правонарушениях. Административные комиссии. Суды (судьи). Органы внутренних дел. Надзорные органы.
8. Подготовка дела к рассмотрению. Оценка фактических обстоятельств. Принятие решения.
9. Виды постановлений. Протокол заседания коллегиального органа.
10. Порядок объявления решения. Доведение постановления до сведения заинтересованных лиц.

Задания для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Проанализируйте основания и поводы возбуждения дела об административном правонарушении. Составьте протокол об административном правонарушении.
2. Проанализируйте виды решений, принимаемых по итогам рассмотрения дел об административных правонарушениях.

Тема № 8. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Порядок обжалования (опротестования) постановления о наложении административного взыскания.

Цель занятия: уяснение понятия и содержание стадии пересмотра постановлений и решений по делам об административных правонарушениях, порядка обжалования (опротестования) постановления о наложении административного взыскания.

В результате изучения темы студент:

Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с соблюдением, исполнением и применением правовых норм. составление юридических документов, в том числе правовых актов индивидуального характера. осуществление правоприменения в соответствии с действующим законодательством

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме, собеседование, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы:

Процесс производства по делам об административных правонарушениях часто связан с правовым усмотрением субъектов, применяющих меры административного принуждения. В этой связи особое значение приобретает точное и неуклонное соблюдение норм административного права, а также качество нравственного и правового воспитания конкретного должностного лица.

Теоретическая часть

При изучении данной темы необходимо перечислить органы (должностных лиц), полномочных рассматривать жалобы (протесты) на постановления по делам об административных правонарушениях, уяснить понятие и правовое назначение стадии пересмотра решения по делу об административном правонарушении, право на обжалование постановления, объект обжалования – не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.

Вопросы и задания

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
2. Порядок обжалования (опротестования) постановления о наложении административного взыскания.
3. Органы (должностные лица) полномочные рассматривать жалобы (протесты) на постановления по делам об административных правонарушениях.
4. Пересмотр дела. Обжалование постановления. Опротестование постановления.
5. Приостановление исполнения постановления на время рассмотрения жалобы. Принятие решения.
6. Доведение до сведения заинтересованных лиц. Обращение постановления к исполнению.

Задания для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Проанализируйте вопрос о принесении протеста на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.
2. Определите порядок подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении, процессуальные сроки обжалования.

Практическое занятие № 9. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях

Цель занятия: уяснение понятия и содержание исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.

В результате изучения темы студент:

Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с соблюдением, исполнением и применением правовых норм. составление юридических документов, в том числе правовых актов индивидуального характера. осуществление правоприменения в соответствии с действующим законодательством

Организационная форма занятия: занятие в форме практической подготовки.

Актуальность темы:

Выпускник юридического вуза должен четко понимать сущность административной юрисдикции, т.е. знать круг дел, подлежащих ведению административных учреждений, понимать суть деятельности органов государственного управления и должностных лиц по разрешению индивидуальных административных дел и применению соответствующих юридических санкций в административном порядке.

Теоретическая часть

При изучении данной темы необходимо определить основания и поводы к возбуждению административного расследования, перечислить органы и должностных лиц, уполномоченных осуществлять административное расследование, рассматривать дела об административном правонарушении и принимать законные решения.

Вопросы и задания

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Стадии основного производства по делам об административных правонарушениях.
2. Стадия возбуждения дела об административном правонарушении. Основания и поводы к возбуждению административного расследования.
3. Органы и должностные лица, уполномоченные осуществлять административное расследование.
4. Применение мер процессуального обеспечения производства. Органы и должностные лица, уполномоченные применять меры процессуального обеспечения.
5. Установление фактических данных. Сбор доказательств. Процессуальное оформление результатов административного расследования. Передача дела по подведомственности для рассмотрения.
6. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. Подведомственность рассмотрения дел об административных правонарушениях.
7. Система органов рассматривающих дела об административных правонарушениях. Административные комиссии. Суды (судьи). Органы внутренних дел. Надзорные органы.
8. Подготовка дела к рассмотрению. Оценка фактических обстоятельств. Принятие решения.
9. Виды постановлений. Протокол заседания коллегиального органа.
10. Порядок объявления решения. Доведение постановления до сведения заинтересованных лиц.

Задания для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Проанализируйте основания и поводы возбуждения дела об административном правонарушении. Составьте протокол об административном правонарушении.
2. Проанализируйте виды решений, принимаемых по итогам рассмотрения дел об административных правонарушениях.

Рекомендуемая литература

Перечень основной литературы:

1. Дорошенко, О. М. Административное право : учебник для вузов / О. М. Дорошенко. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 168 с. — ISBN 978-5-507-53927-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/503511> (дата обращения: 25.02.2026);

2. Мартиросян, А. С. Административное право : учебник / А. С. Мартиросян. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 272 с. — ISBN 978-5-4497-5292-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/158687.html> (дата обращения: 25.02.2026);

3. Арбитражный процесс : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А. Е. Даньшина, Э. В. Зарецкая, В. И. Кайнов [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили, В. И. Кайнова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 376 с. — ISBN 978-5-238-03839-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141629.html>.

Перечень дополнительной литературы:

1. Братановский, С.Н. Административная ответственность в Российской Федерации: учебное пособие для бакалавров / С.Н. Братановский, Д.В. Деменчук. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. — 177 с. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4475-7786-5; То же [Электронный ресурс]; — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472941> (30.03.2018).

2. Панова, И. В. Административное право и процесс : учебник / И. В. Панова, А. Б. Панов. — Москва, Саратов : Центр публичного права, Наука, 2024. — 772 с. — ISBN 978-5-6047442-3-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135898.html> (дата обращения: 25.02.2026);

3. Чепурнова, Н.М. Правовые основы административной ответственности: учебное пособие / Н.М. Чепурнова, И.А. Трофимова. — Москва: Юнити-Дана, 2016. — 255 с. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-02752-4; То же [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426496> (30.03.2018).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСОБЕННОСТИ НАЗНАЧЕНИЯ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ НАКАЗАНИЙ»
для студентов специальности
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация «Государственно-правовая»**

Ставрополь, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Общая характеристика самостоятельной работы студента
3. План-график выполнения СРС
4. Контрольные точки и виды отчетности по ним
5. Методические указания
6. Формы отчетности, требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы студентов
7. Критерии оценивания
8. Рекомендуемая литература и Интернет-ресурсы

ВВЕДЕНИЕ

Целями освоения дисциплины «Особенности назначения административных наказаний» являются:

- формирование у магистров глубоких знаний основных принципов, категорий и положений дисциплины, а также современного уровня их развития;
- обучение умелому ориентированию в действующем административном законодательстве;
- привитие навыков и умений правильного толкования и применения норм административного права в конкретных жизненных ситуациях;
- ознакомление бакалавров с системой деятельности органов государственного управления и должностных лиц по разрешению индивидуальных административных дел и применению соответствующих юридических санкций в административном порядке.

Задачи:

- формирование системы знаний по основным понятиям административного процесса;
- обучение ориентированию в действующем административном законодательстве об административной ответственности;
- привитие навыков и умений правильно толковать и применять нормы административного права в конкретных жизненных ситуациях.

Студент так же должен:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-2 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;	Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с соблюдением, исполнением и применением правовых норм
	ИД-2 ПК-2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;	составление юридических документов, в том числе правовых актов индивидуального характера;
	ИД-3 ПК-2 Понимает	осуществление

	значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства;	правоприменения в соответствии действующим законодательством
--	--	--

Общая характеристика самостоятельной работы бакалавра при изучении дисциплины

«Особенности назначения административных наказаний»

Целями освоения дисциплины «Особенности назначения административных наказаний» являются:

- формирование у магистров глубоких знаний основных принципов, категорий и положений дисциплины, а также современного уровня их развития;
- обучение умелому ориентированию в действующем административном законодательстве;
- привитие навыков и умений правильного толкования и применения норм административного права в конкретных жизненных ситуациях;
- ознакомление студентов с системой деятельности органов государственного управления и должностных лиц по разрешению индивидуальных административных дел и применению соответствующих юридических санкций в административном порядке.

Задачи:

- формирование системы знаний по основным понятиям административного процесса;
- обучение ориентированию в действующем административном законодательстве об административной ответственности;
- привитие навыков и умений правильно толковать и применять нормы административного права в конкретных жизненных ситуациях.

Таким образом, самостоятельная работа позволяет повысить общий образовательный уровень студента, приобщает к научно-исследовательскому творчеству.

Основными формами самостоятельной работы студентов в данном курсе являются:

- подготовка к практическим занятиям;
- конспектирование и анализ нормативных документов – сочетает письменную и устную формы деятельности студента; выявляет аналитические умения, навыки выделения смысловых центров текста;
- выполнение индивидуальных творческих заданий (составление и заполнение таблиц, схем, др.) – письменная форма работы студента, позволяющая развить аналитические способности, умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи.
- написание докладов – письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос, а также изложение собственных взглядов на него.
- собеседование, коллоквиум – устная проверка и оценка знаний историко-правового характера.

Каждый из вышеназванных видов деятельности формирует у студентов следующие компетенции:

Код, формулировка	Код, формулировка	Планируемые результаты
-------------------	-------------------	------------------------

компетенции	индикатора	обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-2 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;	Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с соблюдением, исполнением и применением правовых норм
	ИД-2 ПК-2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;	составление юридических документов, в том числе правовых актов индивидуального характера;
	ИД-3 ПК-2 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства;	осуществление правоприменения в соответствии с действующим законодательством

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Тема 1. Понятие, принципы и правовые основы административной ответственности

Цель занятия: помочь уяснить понятие, содержание и основные черты административной ответственности, ее отличия от других видов юридической ответственности.

Форма контроля – проверка конспектов, собеседование.

Вопросы выносимые на обсуждение:

1. Понятие, принципы и правовые основы административной ответственности.
2. Соотношение административной, уголовной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности.
3. Основания административной ответственности.
4. Функции административной ответственности и основания их классификации.

Задания для развития и контроля владения компетенциями: ознакомиться с научно-исследовательскими работами, посвященными проблемам административной ответственности.

Тема 2. Понятие, признаки и юридический состав административного правонарушения. Классификация административных правонарушений

Цель занятия: уяснение понятия, признаков и юридического состава административного правонарушения, классификации административных правонарушений.

Формы контроля – проверка конспектов, собеседование.

Вопросы выносимые на обсуждение:

1. Принципы административной ответственности.
2. Субъекты института административной ответственности: субъекты административной юрисдикции; лица, привлекаемые к административной ответственности: иные участники административно-правовых отношений как субъекты института административной ответственности.
3. Понятие, признаки и юридический состав административного правонарушения.
4. Классификация административных правонарушений.

Задания для развития и контроля владения компетенциями: ознакомиться с научно-исследовательскими работами, посвященными понятию, признакам и юридическому составу административного правонарушения.

Тема 3. Административная ответственность как мера принудительного воздействия. Сущность административного наказания.

Цель занятия: уяснение понятия, цели, сущности административного наказания, классификации видов административных наказаний.

Форма контроля – проверка конспектов, отчета, реферата, доклада.

Вопросы выносимые на обсуждение:

1. Состав административного правонарушения. Классификация составов административных правонарушений.
2. Элементы структуры состава административного правонарушения и их признаки.
3. Понятие квалификации административных правонарушений. Квалификация административных правонарушений по признакам объективной стороны, по объекту, по субъекту, по субъектной стороне.
4. Ошибки в квалификации административного правонарушения и их последствия.

Задания для развития и контроля владения компетенциями: ознакомиться с научно-исследовательскими работами, посвященными понятию, сущности и целям административного наказания.

Темы докладов.

1. Административная ответственность как разновидность юридической ответственности.
2. Предупредительно-воспитательная функция административной ответственности.
3. Особенности правовосстановительной функции административной ответственности.
4. Конституционно-правовое значение принципа гласности в административной ответственности.
5. Особенности административной ответственности государственного и муниципального служащего.
6. Цели применения административного наказания.

Тема 4. Понятие и сущность производства по делам

об административных правонарушениях, его правовые основы.

Цель занятия: уяснение понятия, цели, сущности, правовых основ производства по делам об административных правонарушениях.

Форма контроля – проверка конспектов, отчета, реферата, доклада.

Вопросы выносимые на обсуждение:

1. Административная ответственность как мера принудительного воздействия. Сущность административного наказания.
2. Основания классификации административных наказаний. Система мер административной ответственности.
3. Общие правила назначения административного наказания.
4. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность.

Задания для развития и контроля владения компетенциями: ознакомиться с научно-исследовательскими работами и нормативно-правовыми актами, касающимися правовых основ производства по делам об административных правонарушениях.

Темы докладов.

1. Задачи производства по делам об административных правонарушениях.
2. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.
3. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
4. Лица, содействующие осуществлению производства по делам об административных правонарушениях.
5. Субъекты, имеющие личный интерес в деле об административном правонарушении.
6. Административно-правовой статус законных представителей физического лица в деле об административном правонарушении.

Тема 5. Доказывание по делам об административных правонарушениях. Предмет доказывания.

Цель занятия: уяснение понятия процесса доказывания и предмета доказывания по делам об административных правонарушениях.

Форма контроля – проверка конспектов, собеседование

Вопросы выносимые на обсуждение:

1. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность.
2. Обстоятельства, освобождающие от административной ответственности.
3. Понятие и сущность производства по делам об административных правонарушениях, его правовые основы.
4. Задачи производства по делам об административных правонарушениях. Принципы производства по делам об административных правонарушениях.

Задания для развития и контроля владения компетенциями: ознакомиться с научно-исследовательскими работами и нормативно-правовыми актами, касающимися процесса доказывания и предмета доказывания по делам об административных правонарушениях.

Тема 6. Понятие и содержание мер процессуального обеспечения производства. Виды мер обеспечения производства.

Цель занятия: уяснение понятия и содержание мер процессуального обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Форма контроля – проверка конспектов, собеседование.

Вопросы выносимые на обсуждение:

1. Лица, участвующие в производстве. Лица, имеющие личный интерес в деле. Лицо, привлекаемое к административной ответственности. Потерпевший и его законные представители. Лица, способствующие производству по делу об административном правонарушении. Адвокат. Эксперт. Переводчик. Свидетели. Понятые.
2. Понятие и содержание (структура) субъектов административной юрисдикции. Система субъектов административной юрисдикции. Коллегиальные субъекты административной юрисдикции. Индивидуальные субъекты административной юрисдикции. Компетенция субъектов административной юрисдикции.
3. Доказывание по делам об административных правонарушениях. Предмет доказывания.
4. Сущность доказательства. Объем доказывания. Относимость и допустимость доказательств. Достаточность доказательств.

Задания для развития и контроля владения компетенциями: ознакомиться с научно-исследовательскими работами и нормативно-правовыми актами, касающимися понятия и содержание мер процессуального обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Тема 7. Стадии основного производства по делам об административных правонарушениях..

Цель занятия: уяснение понятия и содержание стадий производства по делам об административных правонарушениях.

Форма контроля – проверка отчетов, реферата, доклада

Вопросы выносимые на обсуждение:

1. Источники доказательств.
2. Показания лица, привлекаемого к ответственности. Показания потерпевшего и его законных представителей. Показания лиц, способствующих производству по делам об административных правонарушениях.
3. Понятие и содержание мер процессуального обеспечения производства. Виды мер обеспечения производства.
4. Порядок и цели использования мер обеспечения. Меры принуждения.

Задания для развития и контроля владения компетенциями: ознакомиться с научно-исследовательскими работами и нормативно-правовыми актами, посвященными понятию и содержанию стадий производства по делам об административных правонарушениях.

Темы докладов.

1. Предмет доказывания по делу об административном правонарушении.
2. Поводы для возбуждения дела об административном правонарушении.
3. Разрешение дела об административном правонарушении: понятие и формы.
4. Отличия административно-процедурного производства от административно-юрисдикционного.
5. Понятие, виды и стадии административных производств.
6. Производство по делам об административных правонарушениях.
7. Производство по жалобам, заявлениям и предложениям граждан.
8. Административно-процедурные производства.
9. Особенности правовой регламентации административно-процессуальной деятельности.

Тема 8. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Порядок обжалования (опротестования) постановления о наложении административного взыскания.

Цель занятия: уяснение понятия и содержание стадии пересмотра постановлений и решений по делам об административных правонарушениях, порядка обжалования (опротестования) постановления о наложении административного взыскания.

Форма контроля – проверка отчета, доклада

Вопросы выносимые на обсуждение:

1. Осмотр вещей и документов. Личный досмотр.
2. Изъятие вещей и документов. Процессуальное оформление досмотра и изъятия вещей и документов. Порядок изъятия вещей и документов. Органы (должностные лица) правомочные осуществлять досмотр и изъятие вещей и документов.
3. Отстранение от управления водителей транспортных средств: основания и порядок. Освидетельствование водителей транспортных средств: основание, поводы и порядок. Задержание транспортных средств: основания и порядок. Процессуальное оформление задержания транспортных средств.
4. Привод лица, привлекаемого к ответственности, уклоняющегося от явки в суд или орган, осуществляющий рассмотрение дела.

Задания для развития и контроля владения компетенциями: ознакомиться с научно-исследовательскими работами, посвященными понятию и содержанию стадий пересмотра постановлений и решений по делам об административных правонарушениях, порядка обжалования (опротестования) постановления о наложении административного взыскания.

Темы докладов.

1. Понятие и особенности административного процесса.
2. Административно-юрисдикционная деятельность органов исполнительной власти.
3. Административно-процедурная деятельность органов исполнительной власти.
4. Особенности стадий административного процесса.
5. Правовое регулирование административного процесса.
6. Конституционные принципы в административном процессе.
7. Принцип экономичности в административно-процессуальной деятельности органов исполнительной власти.
8. Реализация принципа охраны интересов личности в административном процессе

Тема 9. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях

Цель занятия: уяснение порядка обращения постановлений о назначении административных наказаний к исполнению.

Форма контроля - проверка конспектов, собеседование.

Вопросы выносимые на обсуждение:

1. Стадии основного производства по делам об административных правонарушениях.
2. Стадия возбуждения дела об административном правонарушении. Основания и поводы к возбуждению административного расследования.
3. Органы и должностные лица, уполномоченные осуществлять административное расследование.
4. Применение мер процессуального обеспечения производства. Органы и должностные лица, уполномоченные применять меры процессуального обеспечения.

Задания для развития и контроля владения компетенциями: ознакомиться с научно-исследовательскими работами, посвященными порядку обращения постановлений о назначении административных наказаний к исполнению.

Вопросы к зачёту по дисциплине

Особенности назначения административных наказаний:

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня обученности:

1. Понятие, принципы и правовые основы административной ответственности.
2. Соотношение административной, уголовной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности.
3. Основания административной ответственности.
4. Функции административной ответственности и основания их классификации.
5. Принципы административной ответственности.
6. Субъекты института административной ответственности: субъекты административной юрисдикции; лица, привлекаемые к административной ответственности: иные участники административно-правовых отношений как субъекты института административной ответственности.
7. Понятие, признаки и юридический состав административного правонарушения.
8. Классификация административных правонарушений.
9. Состав административного правонарушения. Классификация составов административных правонарушений.
10. Элементы структуры состава административного правонарушения и их признаки.
11. Понятие квалификации административных правонарушений. Квалификация административных правонарушений по признакам объективной стороны, по объекту, по субъекту, по субъектной стороне.
12. Ошибки в квалификации административного правонарушения и их последствия.
13. Административная ответственность как мера принудительного воздействия. Сущность административного наказания.
14. Основания классификации административных наказаний. Система мер административной ответственности.
15. Общие правила назначения административного наказания.
16. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность.
17. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность.
18. Обстоятельства, освобождающие от административной ответственности.
19. Понятие и сущность производства по делам об административных правонарушениях, его правовые основы.
20. Задачи производства по делам об административных правонарушениях. Принципы производства по делам об административных правонарушениях.
21. Лица, участвующие в производстве. Лица, имеющие личный интерес в деле. Лицо, привлекаемое к административной ответственности. Потерпевший и его законные представители. Лица, способствующие производству по делу об административном правонарушении. Адвокат. Эксперт. Переводчик. Свидетели. Понятые.
22. Понятие и содержание (структура) субъектов административной юрисдикции. Система субъектов административной юрисдикции. Коллегиальные субъекты административной юрисдикции. Индивидуальные субъекты административной юрисдикции. Компетенция субъектов административной юрисдикции.
23. Доказывание по делам об административных правонарушениях. Предмет доказывания.
24. Сущность доказательства. Объем доказывания. Относимость и допустимость доказательств. Достаточность доказательств.
25. Источники доказательств.

- 26.. Показания лица, привлекаемого к ответственности. Показания потерпевшего и его законных представителей. Показания лиц, способствующих производству по делам об административных правонарушениях.
- 27.Понятие и содержание мер процессуального обеспечения производства. Виды мер обеспечения производства.
28. Порядок и цели использования мер обеспечения. Меры принуждения.
29. Меры обеспечения производства, применяемые органами внутренних дел.
30. Доставка. Административное задержание общее и специальное. Протокол об административном задержании и его содержание. Органы (должностные лица), правомочные осуществлять административное задержание. Сроки административного задержания.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ:

- 1.Осмотр вещей и документов. Личный досмотр.
- 2.Изъятие вещей и документов. Процессуальное оформление досмотра и изъятия вещей и документов. Порядок изъятия вещей и документов. Органы (должностные лица) правомочные осуществлять досмотр и изъятие вещей и документов.
- 3.Отстранение от управления водителей транспортных средств: основания и порядок. Освидетельствование водителей транспортных средств: основание, поводы и порядок. Задержание транспортных средств: основания и порядок. Процессуальное оформление задержания транспортных средств.
- 4.Привод лица, привлекаемого к ответственности, уклоняющегося от явки в суд или орган, осуществляющий рассмотрение дела.
- 5.Стадии основного производства по делам об административных правонарушениях.
- 6.Стадия возбуждения дела об административном правонарушении. Основания и поводы к возбуждению административного расследования.
- 7.Органы и должностные лица, уполномоченные осуществлять административное расследование.
- 8.Применение мер процессуального обеспечения производства. Органы и должностные лица, уполномоченные применять меры процессуального обеспечения.
- 9.Установление фактических данных. Сбор доказательств. Процессуальное оформление результатов административного расследования. Передача дела по подведомственности для рассмотрения.
- 10.Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. Подведомственность рассмотрения дел об административных правонарушениях.
- 11.Система органов рассматривающих дела об административных правонарушениях. Административные комиссии. Суды (судьи). Органы внутренних дел. Надзорные органы.
- 12.Подготовка дела к рассмотрению. Оценка фактических обстоятельств. Принятие решения.
- 13.Виды постановлений. Протокол заседания коллегиального органа.
- 14.Порядок объявления решения. Доведение постановления до сведения заинтересованных лиц.
- 15.[Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.](#)
16. Порядок обжалования (опротестования) постановления о наложении административного взыскания.
- 17.. Органы (должностные лица) полномочные рассматривать жалобы (протесты) на постановления по делам об административных правонарушениях.
18. Пересмотр дела. Обжалование постановления. Опротестование постановления.

19. Приостановление исполнения постановления на время рассмотрения жалобы. Принятие решения.
20. Доведение до сведения заинтересованных лиц. Обращение постановления к исполнению.
21. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях Порядок обращения постановления к исполнению.
22. Исполнение постановления о предупреждении. Исполнение постановления о наложении штрафа. Исполнение постановления о конфискации.
23. Исполнение постановления о лишении специального права.
24. Исполнение постановления об обязательных работах.
25. Исполнение постановления об административном аресте.
26. Исполнение постановления о выдворении иностранных граждан и лиц без гражданства за пределы Российской Федерации.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Основная цель практических заданий: обосновать практическую применимость изучаемого материала, привлечь внимание и заинтересовать студентов в получении новых фундаментальных знаний. Предложенные задания направлены на разрешение конкретного вопроса (юридической ситуации, казуса) по проблемам законотворчества, правовых актов, юридической техники. Студент должен показать знание изученной литературы и различных правовых источников, умение их анализировать и применять на практике. Приобретенные в процессе выполнения заданий знания и навыки способствуют формированию у студентов профессиональных компетенций юриста. В перечень практических заданий входит: решить ситуационную задачу; дать аргументированный ответ на поставленный вопрос; составить проект закона (иного акта) по конкретным темам; провести юридико-технический анализ нормативных положений правового акта и др.

Практические задания рекомендуется выполнять в ходе проведения семинарских занятий, так и в качестве самостоятельной подготовки студентов.

Примерная тематика текущих контрольных работ

Контрольная работа это текущих метод проверки знаний и сформированности компетенций студента. Проводятся они в форме индивидуальных конкретных и небольших по объему вопросов по разным темам раздела для каждого студента. Контрольная работа это одна из форм проверки усвоения знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.

Контрольная работа может проходить во время аудиторного занятия и должна содержать ответы на поставленные вопросы с указанием используемых нормативно-правовых актов. Возможно проведение внеаудиторной контрольной работы. В ходе контрольной работы студенты могут пользоваться учебниками, конспектами и т.п. Выполнение контрольной работы оценивается «зачтено» / «не зачтено».

Примерные варианты контрольной работы:

**Данный вид работ учебным планом не предусмотрен
ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ**

1. Административная ответственность как разновидность юридической ответственности.
2. Предупредительно-воспитательная функция административной ответственности.
3. Особенности правосстановительной функции административной ответственности.
4. Конституционно-правовое значение принципа гласности в административной ответственности.
5. Особенности административной ответственности государственного и муниципального служащего.
6. Цели применения административного наказания.
7. Задачи производства по делам об административных правонарушениях.
8. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.
9. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
10. Лица, содействующие осуществлению производства по делам об административных правонарушениях.
11. Субъекты, имеющие личный интерес в деле об административном правонарушении.
12. Административно-правовой статус законных представителей физического лица в деле об административном правонарушении.
13. Предмет доказывания по делу об административном правонарушении.
14. Поводы для возбуждения дела об административном правонарушении.
15. Разрешение дела об административном правонарушении: понятие и формы.
16. Отличия административно-процедурного производства от административно-юрисдикционного.
17. Понятие, виды и стадии административных производств.
18. Производство по делам об административных правонарушениях.
19. Производство по жалобам, заявлениям и предложениям граждан.
20. Административно-процедурные производства.
21. Особенности правовой регламентации административно-процессуальной деятельности.
22. Понятие и особенности административного процесса.
23. Административно-юрисдикционная деятельность органов исполнительной власти.
24. Административно-процедурная деятельность органов исполнительной власти.
25. Особенности стадий административного процесса.
26. Правовое регулирование административного процесса.
27. Конституционные принципы в административном процессе.
28. Принцип экономичности в административно-процессуальной деятельности органов исполнительной власти.
29. Реализация принципа охраны интересов личности в административном процессе

Формы отчетности, требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы студентов

• Подготовка к собеседованию, коллоквиуму состоит в изучении рекомендованной преподавателем основной и дополнительной литературы по предложенной теме, подготовке своего выступления. Оно должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, а также предполагается интересная форма изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальный подход. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы,

обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов. Заключение должно содержать ясное, четкое обобщение и краткие выводы.

- составление и заполнение таблиц и схем – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливая причинно-следственные связи;

- доклад – письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос, а также изложение собственных взглядов на него; должен иметь титульный лист, ссылочный аппарат и список использованных источников и литературы, оформленные в соответствии с требованиями стандарта;

- конспектирование и анализ нормативных документов – сочетает письменную и устную формы деятельности студента; предполагает умения и навыки выделения смысловых центров текста; логически правильного изложения; краткой передачи сути материала.

- компьютерная презентация - объем слайдов не более 15; единый стиль оформления слайдов; графические объекты качественного разрешения; текст (кегель – 12/14, шрифт традиционные); использование возможностей презентации (анимация, звуковые эффекты, наличие гиперссылок и т.п.).

Все письменные формы самостоятельной работы должны быть представлены студентом на кафедру в электронном виде (презентации PowerPoint, текст в формате Word) и на бумажном носителе за 1 неделю до назначенного дня консультации с преподавателем (согласно графику в конкретном семестре). Защита выполненных работ производится в устной форме. Обязательным условием успешной защиты является способность студента дать необходимые пояснения к сделанным им заданиям, а также исчерпывающие ответы на поставленные в ходе изложения (демонстрации) вопросы.

Критерии оценивания

Собеседование и коллоквиум:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов, а также если студент грамотно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; верно выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса; анализирует теоретические и практические проблемы правотворчества, опираясь на эмпирические данные; правильно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет значимые особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере; логически обосновывает необходимость принятия нормативного решения, верно определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов с учетом правил юридической техники

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе только учебной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов, а также если студент в целом правильно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса, допуская некоторые неточности, анализирует теоретические и практические проблемы правотворчества, испытывает небольшие затруднения, не влияющие на результат; в целом правильно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет отдельные особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, в целом верно обосновывает необходимость принятия нормативного решения, определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, но при этом допускает неточности; разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов, допуская небольшие ошибки в юридической технике, в целом не влияющие на результат

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос лишь частично на основе только учебной литературы, сделав при этом ряд существенных ошибок, а также если студент не совсем корректно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; затрудняется выделить и охарактеризовать все стадии нормотворческого процесса, допуская серьезные неточности, при анализе теоретических и практических проблем правотворчества, не увязывает теорию с практикой; не совсем корректно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, но допускает при этом существенные ошибки; испытывает затруднения при обосновании необходимости принятия нормативного решения, неточно определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов, существенно нарушая правила юридической техники.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ по существу отсутствует, несмотря на наводящие вопросы преподавателя, а также если студент не может определить основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, не выделяет стадии нормотворческой процедуры, не ориентируется в теоретических и практических проблемах правотворчества; не может классифицировать нормативно-правовые акты; не выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, не может обосновать необходимость принятия нормативного решения, неверно определяет последствия его реализации, не учитывает возможные коррупционные риски, не может разработать и оформить проекты нормативных правовых актов, не учитывает правил юридической техники.

Доклад:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он раскрыл тему в полной мере на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов; текст доклада оформлен в соответствии с требованиями,

предъявляемыми к письменным работам студентов (курсовая, ВКР), а также если студент грамотно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; верно выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса; анализирует теоретические и практические проблемы правотворчества, опираясь на эмпирические данные; правильно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет значимые особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере; логически обосновывает необходимость принятия нормативного решения, верно определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов с учетом правил юридической техники.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он раскрыл тему в полной мере на основе только учебной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов; текст доклада оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам студентов (курсовая, ВКР), но имеются недочеты, а также если студент не может определить основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, не выделяет стадии нормотворческой процедуры, не ориентируется в теоретических и практических проблемах правотворчества; не может классифицировать нормативно-правовые акты; не выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, не может обосновать необходимость принятия нормативного решения, неверно определяет последствия его реализации, не учитывает возможные коррупционные риски, не может разработать и оформить проекты нормативных правовых актов, не учитывает правил юридической техники.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он раскрыл тему лишь частично на основе только учебной литературы, сделав при этом ряд существенных ошибок; текст доклада оформлен с существенными нарушениями требований, предъявляемых к письменным работам студентов (курсовая, ВКР), а также если студент не совсем корректно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; затрудняется выделить и охарактеризовать все стадии нормотворческого процесса, допуская серьезные неточности, при анализе теоретических и практических проблем правотворчества, не увязывает теорию с практикой; не совсем корректно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, но допускает при этом существенные ошибки; испытывает затруднения при обосновании необходимости принятия нормативного решения, неточно определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов, существенно нарушая правила юридической техники.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если сделанный доклад не раскрывает тему по существу; оформлен без учета требований, предъявляемых к письменным работам студентов (курсовая, ВКР), а также если студент не может определить основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, не выделяет стадии нормотворческой процедуры, не ориентируется в теоретических и практических проблемах правотворчества; не может классифицировать нормативно-

правовые акты; не выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, не может обосновать необходимость принятия нормативного решения, неверно определяет последствия его реализации, не учитывает возможные коррупционные риски, не может разработать и оформить проекты нормативных правовых актов, не учитывает правил юридической техники.

Индивидуальное творческое задание:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов, а также если студент грамотно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; верно выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса; анализирует теоретические и практические проблемы правотворчества, опираясь на эмпирические данные; правильно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет значимые особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере; логически обосновывает необходимость принятия нормативного решения, верно определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов с учетом правил юридической техники

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе только учебной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов, а также если студент в целом правильно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса, допуская некоторые неточности, анализирует теоретические и практические проблемы правотворчества, испытывает небольшие затруднения, не влияющие на результат; в целом правильно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет отдельные особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, в целом верно обосновывает необходимость принятия нормативного решения, определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, но при этом допускает неточности; разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов, допуская небольшие ошибки в юридической технике, в целом не влияющие на результат

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос лишь частично на основе только учебной литературы, сделав при этом ряд существенных ошибок, а также если студент не совсем корректно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; затрудняется выделить и охарактеризовать все стадии нормотворческого процесса, допуская серьезные неточности, при анализе теоретических и практических проблем правотворчества, не увязывает теорию с практикой; не совсем корректно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, но допускает при этом существенные ошибки;

испытывает затруднения при обосновании необходимости принятия нормативного решения, неточно определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов, существенно нарушая правила юридической техники.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ по существу отсутствует, несмотря на наводящие вопросы преподавателя, а также если студент не может определить основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, не выделяет стадии нормотворческой процедуры, не ориентируется в теоретических и практических проблемах правотворчества; не может классифицировать нормативно-правовые акты; не выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, не может обосновать необходимость принятия нормативного решения, неверно определяет последствия его реализации, не учитывает возможные коррупционные риски, не может разработать и оформить проекты нормативных правовых актов, не учитывает правил юридической техники.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

Перечень основной литературы:

4. Дорошенко, О. М. Административное право : учебник для вузов / О. М. Дорошенко. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 168 с. — ISBN 978-5-507-53927-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/503511> (дата обращения: 25.02.2026);

5. Мартиросян, А. С. Административное право : учебник / А. С. Мартиросян. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 272 с. — ISBN 978-5-4497-5292-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/158687.html> (дата обращения: 25.02.2026);

6. Арбитражный процесс : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А. Е. Даньшина, Э. В. Зарецкая, В. И. Кайнов [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили, В. И. Кайнова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 376 с. — ISBN 978-5-238-03839-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141629.html>.

Перечень дополнительной литературы:

1. Братановский, С.Н. Административная ответственность в Российской Федерации: учебное пособие для бакалавров / С.Н. Братановский, Д.В. Деменчук. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. — 177 с. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4475-7786-5; То же [Электронный ресурс]; — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472941> (30.03.2018).

2. Панова, И. В. Административное право и процесс : учебник / И. В. Панова, А. Б. Панов. — Москва, Саратов : Центр публичного права, Наука, 2024. — 772 с. — ISBN 978-5-6047442-3-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135898.html> (дата обращения: 25.02.2026);

3. Чепурнова, Н.М. Правовые основы административной ответственности: учебное пособие / Н.М. Чепурнова, И.А. Трофимова. — Москва: Юнити-Дана, 2016. — 255 с. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-02752-4; То же [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426496> (30.03.2018).

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>