

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Садыкова Алёна Григорьевна

Должность: Директор Высшей школы креативных индустрий

Дата подписания: 27.05.2026 15:05:04

Уникальный программный ключ:

d72783635b7f7c872e79a746e849dcb1abc6ab7a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Высшей школы
креативных индустрий

Садыкова Алена Григорьевна

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Форма обучения
Год начала обучения
Реализуется в 4 семестре

42.04.01 Реклама и связи с общественностью
«PR и реклама в системе новых медиа»
очная
2026 г.

Разработано

Доцент департамента
медиакоммуникаций, канд.
филол. наук

Двоенко Оксана
Александровна

1. Цели практики

Целями производственной педагогической практики является закрепление, расширение и углубление теоретических знаний; выработка умений применять полученные практические навыки при решении профессионально-прикладных и методических вопросов, приобретение практических навыков самостоятельной работы в области рекламы и связей с общественностью по направлению 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) «PR и реклама в системе новых медиа»; овладение обучающимися основными приемами ведения профессиональных навыков работы и формирование профессионального мировоззрения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 42.04.01 Реклама и связи с общественностью.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных обучающимся в процессе изучения дисциплин ОП ВО магистратуры;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- представление о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистрантов;
- развитие у выпускников личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания, изложенными в ОП.

3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Педагогическая практика относится к Блоку 2. Практики (часть, формируемая участниками образовательных отношений).

Педагогическая практика базируется на следующих дисциплинах: «Разработка и реализация коммуникационной стратегии», «Методика преподавания дисциплин в сфере рекламы и PR».

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем в: «Защита выпускной квалификационной работы».

Для освоения программы практики обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями: знать базовый материал основных учебных дисциплин, относящихся к области рекламы и связей с общественностью, уметь выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения научных задач, владеть навыками практического использования современных технологий рекламы и PR, владеть приемами и навыками научной работы, общепрофессиональными знаниями теории и методов научных и экспериментальных исследований, способность понимать критически, анализировать и излагать информацию необходимую при освоении данной дисциплины.

4. Место и время проведения практики

Педагогическая практика в рамках образовательной программы по направлению 42.04.01 – «Реклама и связи с общественностью» согласно календарному учебному графику подготовки магистров проводится в течение 4 семестра, всего на данную практику выделяется 216 час, 6 з.е.

Педагогическая практика проводится на базе образовательных организаций и в структурных подразделениях СКФУ.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-9 формулирует концепцию научного исследования	ИД-1 ПК-9 Знает основные направления современных научных исследований в гуманитарной сфере. ИД-2 ПК-9 Умеет проводить научные исследования в сфере рекламы и связей с общественностью. ИД-3 ПК-9 Владеет навыками формулирования направлений научного исследования в сфере рекламы и связей с общественностью.	формулирует концепцию научного исследования
ПК-14 разрабатывает и применяет современные инструменты внутренних коммуникаций для формирования корпоративной организации культуры	ИД-1 ПК-14 Знает основные принципы построения внутренней коммуникации в организации/отделе. ИД-2 ПК-14 Способен формировать корпоративную культуру организации. ИД-3 ПК-14 Владеет навыками применения современных инструментов внутренних коммуникаций.	разрабатывает и применяет современные инструменты внутренних коммуникаций для формирования корпоративной организации культуры
ПК-18 осуществляет мониторинг и отбор актуальной учебной и учебно-методической литературы по направлению подготовки на уровнях ВО, СПО, ДПО	ИД-1 ПК-18 Знает принципы подбора актуальной учебной и учебно-методической литературы в гуманитарной сфере. ИД-2 ПК-18 Умеет осуществлять мониторинг и отбор актуальной учебной и учебно-методической литературы на онлайн и оффлайн платформах. ИД-3 ПК-18 Владеет навыками распределения учебной и учебно-методической литературы по уровням ВО, СПО, ДПО в сфере рекламы и связей с общественностью	осуществляет мониторинг и отбор актуальной учебной и учебно-методической литературы по направлению подготовки на уровнях ВО, СПО, ДПО
ПК-19 ассистирует при разработке учебно-методических материалов дисциплин и практик	ИД-1 ПК-19 Знает значимость учебно-методического комплекса в структуре образовательной программы. ИД-2 ПК-19 Умеет разрабатывать тематические планы дисциплин и практик. ИД-3 ПК-19 Владеет навыками частичной разработки учебно-методических комплексов дисциплин	ассистирует при разработке учебно-методических материалов дисциплин и практик

	и практик в сфере рекламы и связей с общественностью.	
ПК-20 участвует в процессе преподавания и проведении аттестации	ИД-1 ПК-20 Знает основы преподавания дисциплин в сфере рекламы и связей с общественностью. ИД-2 ПК-20 Умеет применять современные технологии при подготовки к учебному занятию. ИД-3 ПК-20 Владеет навыками проведения занятий в сфере рекламы и связей с общественностью.	участвует в процессе преподавания и проведении аттестации

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
4 семестр				
Установочная конференция. Определение цели и задач практики обозначение основных требований, составление плана прохождения практики вместе с руководителем	ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-9. ИД-3 ПК-9 ИД-1 ПК-14 ИД-2 ПК-14 ИД-3 ПК-14. ИД-1 ПК-18. ИД-2 ПК-18 ИД-3 ПК-18 ИД-1 ПК-19 ИД-2 ПК-19 ИД-3 ПК-19 ИД-1 ПК-20 ИД-2 ПК-20 ИД-3 ПК-20	Знакомство с организацией образовательного процесса в образовательной организации. Исследование особенностей (проблем, перспектив) подготовки специалистов по рекламе. Исследование проблем профессионального обучения в сфере рекламы.	11	Проверка задания на практику.
Исследовательский этап. Сбор теоретического материала	ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-9. ИД-3 ПК-9 ИД-1 ПК-14 ИД-2 ПК-14 ИД-3 ПК-14. ИД-1 ПК-18. ИД-2 ПК-18 ИД-3 ПК-18 ИД-1 ПК-19 ИД-2 ПК-19 ИД-3 ПК-19 ИД-1 ПК-20 ИД-2 ПК-20 ИД-3 ПК-20	Знакомство с системой работы преподавателя, посещение занятий по дисциплинам, соответствующим направленности магистерской программы, проводимых ведущими преподавателями базы практики.	70	Проверка подготовленных материалов для написания дневника по практике
Производственно-технологический этап и авторская деятельность.	ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-9. ИД-3 ПК-9 ИД-1 ПК-14 ИД-2 ПК-14 ИД-3 ПК-14.	Совершенствование методического обеспечения основной профессиональной образовательной программы направления 42.03.01 Реклама и	70	Проверка подготовленных авторских материалов

Сбор дополнительного практического материала	ИД-1 ПК-18. ИД-2 ПК-18 ИД-3 ПК-18 ИД-1 ПК-19 ИД-2 ПК-19 ИД-3 ПК-19 ИД-1 ПК-20 ИД-2 ПК-20 ИД-3 ПК-20	связи с общественностью. Применение информационных технологий в основной профессиональной образовательной программы направления 42.03.01 Реклама и связи с общественностью. Применение активных методов обучения в основной профессиональной образовательной программы направления 42.03.01 Реклама и связи с общественностью. Проектирование учебного курса основной профессиональной образовательной программы направления 42.03.01 Реклама и связи с общественностью		
Завершающий этап практики – подготовка и сдача отчета руководителю	ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-9. ИД-3 ПК-9 ИД-1 ПК-14 ИД-2 ПК-14 ИД-3 ПК-14. ИД-1 ПК-18. ИД-2 ПК-18 ИД-3 ПК-18 ИД-1 ПК-19 ИД-2 ПК-19 ИД-3 ПК-19 ИД-1 ПК-20 ИД-2 ПК-20 ИД-3 ПК-20	Разработка элементов содержания новой учебной дисциплины основной профессиональной образовательной программы направления 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.	50	Подготовка письменного отчета о прохождении практики.
Итоговая конференция. Презентация итогов практики	ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-9. ИД-3 ПК-9 ИД-1 ПК-14 ИД-2 ПК-14 ИД-3 ПК-14. ИД-1 ПК-18. ИД-2 ПК-18 ИД-3 ПК-18 ИД-1 ПК-19 ИД-2 ПК-19 ИД-3 ПК-19 ИД-1 ПК-20 ИД-2 ПК-20 ИД-3 ПК-20	Самоанализ сформированности профессиональных компетенций по итогам практики.	11	Выступление на конференции с компьютерной презентацией отчета.
Всего в 4 семестре			216	

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по организации и проведению практики, разработанных на кафедре.

Для успешного выполнения заданий обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы:

7.2 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по педагогической практике базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Ткаченко, Н.В. Креативная реклама: технологии проектирования / Н.В. Ткаченко, О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. – Москва :Юнити, 2015. – 336 с. – (Азбука рекламы). – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114422> (дата обращения: 25.02.2020). – ISBN 978-5-238-01568-2.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы

1. Ковалева, Л.В. Маркетинг территорий : учебное пособие / Л.В. Ковалева ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 284 с. : ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572901>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01269-3.

2. Маркетинговые коммуникации : учебник / Д. С. Жарников и др. ; под ред. И. Н. Красюк. - Москва : ИНФРА-М, 2012. – 270, [1] с. : ил., табл. ; – (Высшее образование). – Библиогр.: с. 259-261. – ISBN 978-5-16-004956-4

3. Реклама: технологии воздействия / под общ. ред. Е. Н. Ежовой ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО «Ставроп. гос. ун-т». – Ставрополь : Изд-во СГУ, 2010. – 327 с. – Библиогр.: с. 305-325. – ISBN 978-5-88648-737-4

4. Связи с общественностью. Теория, практика, коммуникативные стратегии. Учебное пособие - М.: Аспект Пресс, 2011.

8.1.3. Перечень методической литературы:

1. Двоенко О.А. Методические указания по проведению и организации педагогической практики. – Ставрополь, СКФУ, 2026.

8.1.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <http://www.Adme.ru>. – Видеохостинг креативной рекламы.
2. <http://www.BrandsInfo.ru>. – Каталог историй появления знаменитых брендов со всего мира.
3. <http://www.intv.ru>. – Видеохостинг (видеоархив, интернет-телевидение).
4. <http://www.sostav.ru>. – Портал о рекламе, маркетинге, бизнесе, креативе и PR.
5. <http://www.StoryBrand.ru>. – Сайт об истории создания мировых марок, брендов, компаний, фирм, организаций.
6. <http://www.telead.ru>. – Архив телевизионной рекламы.
7. <http://www.tvigle.ru>. – Архив видеоматериалов (фильмы, видеоролики, телевизионная реклама и др).

8.2. Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
---	-------------------------

2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

9. Материально-техническое обеспечение практики

В процессе прохождения практики студентам при согласии научного руководителя и организации (кафедры, института, научно-образовательного центра и др.), в которой он проходит практику, доступно научно-исследовательское и материально-техническое обеспечение, необходимое для полноценного прохождения практики:

компьютерная аудитория; 15 компьютеров (процессор – AMD Athlon X2 1.7 Ghz; 2Гб ОЗУ; видеокарта – ATI Radeon 9800Pro; CD/DVD-RW NEC; монитор Samsung 17 дюймов); наличие проектора; интерактивной доски; локальной вычислительной сети с доступом к сетевым ресурсам библиотеки и факультетов, возможность работы в сети Интернет.

10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.