

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Верисокин Александр Евгеньевич

Должность: И.о. декана факультета нефтегазовой инженерии

Дата подписания: 11.06.2026 16:35:49

Уникальный программный ключ:

fd7a4d68f83235300c43c0b6f10966ab195e1d06

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета нефтегазовой
инженерии, канд. техн. наук
Верисокин А.Е.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Организация и планирование кадастровых работ

Направление подготовки/специальность	21.04.02 Землеустройство и кадастры	
Направленность (профиль)/специализация	Городской кадастр	
Год начала обучения	2026	
Форма обучения	очная	заочная
Реализуется в семестре	3	5

Разработано

Доцент базовой кафедры ведения ЕГРН,
канд. геогр. наук Полушковский Б.В.

Ставрополь, 2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель и задачи курса - «Организация и планирование кадастровых работ» направлено на освоение теоретических и методических разделов, помогающих при решении эффективной организации и планирования работ в сфере кадастровой деятельности. Данная дисциплина направлена на получение основных навыков и умений в области аналитической деятельности, получения системного представления о роли и месте принципов и методов планирования и организации кадастровых работ. Данный курс поможет сформировать практическое мышление в процессе проведения современных кадастровых и землеустроительных работ, планировании кадастровых работ, организации всех видов землеустроительных работ, расчет финансового обеспечения видов деятельности в сфере кадастра и др.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» (Часть, формируемая участниками образовательных отношений). Ее освоение происходит в 3 семестре ОФО, в 5 семестре ЗФО.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-9 Способен осваивать новые технологии ведения кадастра и систем автоматизированного проектирования в профессиональной деятельности	И-1 ПК-9 Осуществляет внедрение новых программных средств в сфере государственного кадастрового учета	Знает основные кадастровые информационные системы, их структуру, состав, функциональные возможности и требования, предъявляемые к ним
	И-2 ПК-9 Формирует предложения по оснащению подразделения программно-техническими средствами, необходимыми для эксплуатации информационных систем	Понимает основные понятия и определения из геоинформатики, информационных технологий, компьютерной графики
	И-3 ПК-9 Изучает и анализирует методы и технологии ведения ЕГРН, ведет подбор и подготовку методических материалов, касающихся новых технологий ведения ЕГРН	Владеет основными кадастровыми информационными системами, в том числе ЕГРН, знает их структуру, состав, функциональные возможности и требования, предъявляемые к ним
ПК-10 -Способен использовать современные информационные технологии в научно-исследовательских работах	И-1 ПК-10 Организует сбор и изучение научно-технической информации по теме исследований и разработок	Владеет навыками практического использования кадастровых информационных систем, используемых при проведении работ по землеустройству и земельному кадастру

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля

Объем занятий: всего: 3 з.е. 108 акад.ч.	ОФО, в акад. часах	ЗФО, в акад. часах
Контактная работа:		
Лекции/из них практическая подготовка	0	0
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	18/4	4/2
Практических занятий/из них практическая подготовка	0	0
Самостоятельная работа	90	104
Формы контроля		
Зачет		

Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий *(если иное не установлено образовательным стандартом)*.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				Формы текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1.	Тема 1. Введение в дисциплину. Понятие организации и планирования Нормативно-правовая документация о государственном кадастре недвижимости. Предоставление государственных услуг в области кадастра. Оплата кадастровых работ. Порядок утверждения плана.	ПК9, И-1 ПК9, И-2 ПК9, И-3 ПК-10, И-1	-	-	2	10	-	-	2	10	Собеседование, тест
2.	Тема 2. Системный подход в управлении кадастровым предприятием Организация контроля. Контроль за ходом подготовки и исполнения плана. Анализ результатов работы за определенный период.	ПК9, И-1 ПК9, И-2 ПК9, И-3 ПК-10, И-1	-	-	2	10	-	-	-	12	Собеседование, тест

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				Формы текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
3.	Тема 3. Бизнес-планирование и создание нового предприятия на рынке кадастровой деятельности Процесс труда и его организации. Организационные структуры управления. Методы управления их содержание и взаимосвязь.	ПК9, И-1 ПК9, И-2 ПК9, И-3 ПК-10, И-1	-	-	2/2	10	-	-	-	14	Собеседование, тест
4.	Тема 4. Рациональная организация производственного процесса в кадастровой деятельности Сущность, значение и принципы нормирования труда. Нормирование труда на работах по земельному кадастру и землеустройству. Нормы выработки, времени, управляемости, обслуживания и нормативы численности. Методы разработки научно-обоснованных норм труда	ПК9, И-1 ПК9, И-2 ПК9, И-3 ПК-10, И-1	-	-	2	10	-	-	-	14	Собеседование

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				Формы текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
	(аналитически расчетный и аналитически экспериментальный). Классификация затрат рабочего времени.										
5.	Тема 5. Сетевое планирование при организации кадастровой деятельности Задачи, принципы, методы и система планирования на предприятиях. Виды плановых документов, содержание и порядок разработки. Перспективное и оперативно-производственное планирование.	ПК9, И-1 ПК9, И-2 ПК9, И-3 ПК-10, И-1	-	-	2	10	-	-	2/2	10	Вопросы для групповой дискуссии
6.	Тема 6. Юридические, финансовые, технологические документы кадастровых работ Единство учетной политики предприятия. Организация системы документооборота.	ПК9, И-1 ПК9, И-2 ПК9, И-3 ПК-10, И-1	-	-	2/2	10	-	-	-	12	Собеседование, тест

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				Формы текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
7.	Тема 7. Государственное регулирование кадастровой деятельности. Саморегулирование кадастровой деятельности Основные формы документов. Сроки предоставления документов.	ПК9, И-1 ПК9, И-2 ПК9, И-3 ПК-10, И-1	-	-	2	10	-	-	-	10	Собеседование
8.	Тема 8. Эффективность кадастровой деятельности Определение форм и систем оплаты труда работников предприятия. Разработка критериев и определение размеров доплат за отдельные достижения работников предприятия.	ПК9, И-1 ПК9, И-2 ПК9, И-3 ПК-10, И-1	-	-	2	10	-	-	-	10	Собеседование
9.	Тема 9. Ответственность в кадастровой деятельности Разработка системы должностных окладов служащих и специалистов. Обоснование показателей и системы премирования сотрудников.	ПК9, И-1 ПК9, И-2 ПК9, И-3 ПК-10, И-1	-	-	2	10	-	-	-	12	Собеседование
	ИТОГО за семестр		-	-	18/4	90	-	-	4/2	104	
	ИТОГО		-	-	18/4	90	-	-	4/2	104	

2. <https://pbprog.ru> - Программный центр "Помощь образованию"

3. <https://rosreestr.ru> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ).

Программное обеспечение:

1. Альт Рабочая станция 10.
2. Альт Рабочая станция К.
3. Альт «Сервер».
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лабораторные занятия	Аудитория для проведения лабораторных занятий: Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер, проектор, доска магнитно-маркерная.
	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер, проектор, доска магнитно-маркерная.
Самостоятельная работа	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер, проектор, доска магнитно-маркерная.
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, научно-исследовательской работы обучающихся (переносной ноутбук, переносной проектор, компьютеры с необходимым программным обеспечением и выходом в интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-

телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.