

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ушвицкий Лев Исакович
Должность: и.о. директора Института экономики и управления
Дата подписания: 18.06.2026 10:00:18
Уникальный программный ключ:
46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726331d25a8

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
экономики и управления
доктор экономических наук, профессор
Л. И. Ушвицкий

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Направление подготовки
Направленность (профиль)

Квалификация выпускника
Форма обучения
Год начала обучения
Реализуется в 4 семестре

38.03.05 Бизнес-информатика
Информационная бизнес-аналитика и
цифровые технологии
бакалавр
очная
2026

Разработано

Кандидат экономических наук,
Доцент кафедры цифровых
бизнес-технологий и
систем учета
Калашникова Е.Ю.

Ставрополь, 2026

1. Цели практики

Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика направлена на развитие компетенций, которые включают: закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических умений и навыков работы в соответствии с выбранным направлением профессиональной подготовки.

Целью практики является формирование и развитие у студентов профессионального мастерства в экономической работе на основе изучения практического опыта организаций, учреждений, приобретения навыков самостоятельной деятельности в условиях экономической среды конкретного производства, развития профессиональных качеств, соответствующих нормам профессиональной этики экономиста.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- изучение деятельности конкретной организации (учреждения, предприятия, коммерческого банка), знакомство с его основными экономическими показателями;
- ознакомление со структурой управления организации, являющейся базой практики;
- получение навыков работы с информационными потоками;
- ознакомление с системой делопроизводства и документооборота;
- получение первичных знаний о финансово-хозяйственной деятельности организации и уровня ее экономической безопасности;
- умение давать оценку и предлагать экономически обоснованные решения, направленные на повышение эффективности работы организации (учреждения, предприятия, финансового посредника и т.д.) и уровня ее финансовой устойчивости;
- изучение студентами учебной и научной литературы по исследуемому кругу вопросов;
- осуществление исследовательской, аналитической, прогнозной, проектной деятельности, направленной на решение поставленных задач;
- формулировка выводов и практических рекомендаций на основе репрезентативных и оригинальных результатов исследований социально-экономических процессов и явлений на микро-, мезо-, макро- и глобальном уровнях;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Технологическая (проектно-технологическая) практика является обязательным этапом обучения студентов и предусматривается учебным планом. Она проводится на предприятиях и организациях, в органах государственной власти, территориальных подразделениях федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления, государственных учреждениях и осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя и руководителя от объекта исследования. Ее освоение происходит в 4 семестре.

Она базируется на теоретических знаниях студентов, полученных в процессе изучения дисциплин: Теоретические основы информатики, Введение в специальность, Экономика, Офисные информационные технологии, Автоматизация офисной деятельности.

Реализация технологической (проектно-технологической) практики является основой для дальнейшего прохождения преддипломной практики, подготовке выпускной квалификационной работы.

4. Место и время проведения практики

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится на базе кафедры с целью углубления знаний, полученных в Северо-Кавказском федеральном университете, приобретении практических навыков, необходимых для формирования профессиональных и социально значимых качеств будущего бакалавра экономики.

Практика проводится в соответствии с методическими указаниями по организации и прохождению практики и индивидуальным заданием на практику, составленным студентом совместно с научным руководителем.

Ее организация и проведение осуществляется во 4 семестре, продолжительность 2 недели (108ч.).

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-2 УК-1 Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации	Используя методологические приемы и способы, обеспечивающие учетно-аналитическую интерпретацию критический анализ и синтез информации решает профессиональные задачи.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2 Формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач	Применяя навыки систематизации и обобщения информации, определяет цель, круг задач, обеспечивающих ее достижение, а также выбирает оптимальные способы их достижения.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-3 УК-3 Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	Используя навыки командной работы, участвует в межличностном и групповом взаимодействии.
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении	ИД -2 УК-8 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной	Применяя навыки критической оценки при возникновении чрезвычайной ситуации для поддержания безопасных условий жизнедеятельности.

чрезвычайных ситуаций	деятельности и принимает меры по ее предупреждению	
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД -2 УК-10 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Используя систематизацию основных экономических и финансовых показателей разрабатывать альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учетом критериев финансово-экономической эффективности.
ОПК-1 Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария	ИД -3 ОПК-1 Выявляет возможности для достижения предприятием своих стратегических целей за счет использования информационных систем и информационных технологий	Используя методологические приемы и способы, обеспечивающие учетно-аналитическую интерпретацию деятельности хозяйствующих субъектов, решает профессиональные задачи.
ОПК-2 Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом	ИД-3 ОПК-2 Применяет продвинутое инструментальные методы и технологии экономического анализа в фундаментальных научных исследованиях и решении задач профессиональной области	Применяет продвинутое инструментальные методы и технологии экономического анализа, решает задачи профессиональной области
ОПК-3 Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации	ИД-2 ОПК-3 Проводит критический анализ материалов научных положений, полученных ведущими отечественными и зарубежными исследователями в экономике и смежных дисциплинах	Применяет навыки обобщения и критической оценки научных исследований в экономике, на основе профессионального мышления осуществляет выбор стандартов предприятия по управленческому и стратегическому учету.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) составляет 3 зачетных единицы, 108 ч.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
Организация прохождения практики	ИД-2 УК-1 ИД-1 УК-2 ИД-3 УК-3 ИД-2 УК-8 ИД-2 УК10 ИД-3 ОПК-1 ИД-3 ОПК-2 ИД-2 ОПК-3	1.1. Определение конкретного предмета деятельности обучающегося на время прохождения практики 1.2. Изучение информации предмета исследования 1.3. Составление индивидуальной программы практики	12	Составление индивидуальной программы практики, составление списка источников информации об объекте исследования
Производственный этап.	ИД-2 УК-1 ИД-1 УК-2 ИД-3 УК-3 ИД-2 УК-8 ИД-2 УК10 ИД-3 ОПК-1 ИД-3 ОПК-2 ИД-2 ОПК-3	2.1. Углубленное изучение научной и учебной литературы предмета исследования 2.2. Сбор и анализ источников информации в целом по предмету исследования и по конкретным разделам индивидуально полученного задания	48	Анализ и обработка полученной информации об объекте исследования, выполнение отчета по разделу практики
Заключительный этап	ИД-2 УК-1 ИД-1 УК-2 ИД-3 УК-3 ИД-2 УК-8 ИД-2 УК10 ИД-3 ОПК-1 ИД-3 ОПК-2 ИД-2 ОПК-3	3.1. Подготовить проектно-технологическую работу по выбранной тематике 3.2. Защита отчета по практике	48	Написание, оформление и защита отчета
Итого			108	

Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1 Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по практике.

Для успешного выполнения заданий по учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики), обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы

№ п/п	Вид деятельности студентов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Определение конкретного предмета деятельности обучающегося на время прохождения практики	1-4	1-5	1	1-5
2	Изучение информации предмета исследования	1-4	1-5	1	1-5
3	Составление индивидуальной программы практики	1-4	1-5	1	1-5
4	Углубленное изучение научной, открытых источников и учебной литературы предмета исследования	1-4	1-5	1	1-5
5	Сбор и анализ источников информации в целом по предмету исследования и по конкретным разделам индивидуально полученного задания	1-4	1-5	1	1-5
6	Защита отчета по практике	1-4	1-5	1	1-5

7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
 - методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
 - типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.
- ФОС является приложением к данной программе практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Рекомендуемая литература.

8.1.1. Основная литература:

1. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник / В. А. Гвоздева. - М.: Форум-ИНФРА-М, 2020. - 544 с.: ил. - (Профессиональное образование). - Гриф: Рек. НМС. - Библиогр.: с. 536-537. - ISBN 978-5-8199-0449-7. - ISBN 978-5-16-004572-6, экземпляров 1
2. Коробова, Л. А. Программные математические комплексы: учебное пособие / Л.А. Коробова, С.Н. Черняева, И.Е. Медведкова ; Министерство образования и науки РФ ; ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный университет инженерных технологий». - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2014. - 67

с.: ил. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-00032-25-9, экземпляров неограничено

3. Информационные аналитические системы: учебник / Т.В. Алексеева, Ю.В. Амириди, В.В. Дик и др.; под ред. В.В. Дика. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - 384 с. : ил., табл., схемы - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0092-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252981>

4. Капулин, Д.В. Информационная структура предприятия: учебное пособие / Д.В. Капулин, А.С. Кузнецов, Е.Е. Носкова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. - 186 с.: схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3128-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435685>

8.1.2.Дополнительная литература:

1. Вазим, А.А. Экономика: учебное пособие / А.А. Вазим ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2017. – 225 с. : ил. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru>

2. Душин, В.К. Теоретические основы информационных процессов и систем: учебник / В.К. Душин. - 5-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 348 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01748-3 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453880>

3. Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2018. - 392 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

4. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - М.: Дашков и Ко, 2017. - 247 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

5. Швецов, Н. И. (СКФУ). Вычислительная техника и информационные технологии: учебное пособие для студентов направления подготовки 210700.62 Инфокоммуникационные технологии и системы связи / Н. И. Швецов; ФГАОУ ВПО Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 243 с., экземпляров неограничено

8.1.3. Методическая литература:

Методические указания по организации и проведению учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) для обучающихся направления 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль) «Информационная бизнес-аналитика и цифровые технологии» - [Электронная версия], ФГАОУ ВПО Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2026. - 10 с.

8.1.4. Интернет-ресурсы:

1. Профессиональная база данных «Всероссийская система данных о компаниях и бизнесе «Зачестный бизнес» // Режим доступа: <https://zachestnyibiznes.ru>

2. Профессиональная база данных Росстата // Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/

3. Информационная справочная система КонсультантПлюс. // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

4. Информационная справочная система ГАРАНТ.РУ // Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

8.2 Программное обеспечение:

1. Альт Рабочая станция 10
2. Альт Рабочая станция К
3. Альт «Сервер»
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис

9. Материально-техническое обеспечение практики

Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

10..Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицам с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.