

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	45.04.01 Филология
Направленность (профиль)	«Современные аспекты отечественной филологии»
Форма обучения	очная
Год начала обучения	2026
Реализуется в 3 семестре	

Ставрополь, 2026

Содержание

1. Введение	4
2. Цели и задачи практики	4
3. Требования к результатам освоения практики	4
4. Перечень осваиваемых компетенций	4
5. Обязанности студента-практиканта	5
6. Обязанности руководителя практики от университета и/или Предприятия	5
7. Структура и содержание практики	6
8. Задания и порядок их выполнения	6
9. Форма предоставления отчета по практике	7
10. Критерии выставления оценок	7
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	7

Введение

1. Цели учебной практики педагогической практики:

Целями учебной практики педагогической практики по направлению подготовки 45.04.01 Филология, направленность (профиль) «Современные аспекты отечественной филологии» являются:

- максимальное приближение студентов к работе в современных условиях развития производственных, организационно-информационных отношений для закрепления теоретических и практических знаний, полученных в стенах университета;
- формирования специалистов, обладающих необходимыми практическими навыками и умениями.

2. Задачи педагогической учебной практики педагогической практики являются:

доведение до студентов структуры и содержательной части образовательной программы университета по направлению 45.04.01 Филология, направленность (профиль) «Современные аспекты отечественной филологии» являются:

- доведение до студентов государственных требований к профессиональной подготовленности студента и тех видов деятельности, к которым в основном будет готовиться выпускник СКФУ, объектов его профессиональной деятельности;
- знакомство со структурой и содержанием учебного плана направления подготовки, взаимосвязи дисциплин учебного плана;
- подготовка к осознанному и углубленному изучению профессиональных дисциплин.

3. Требования к результатам освоения учебной практики педагогической практики

Понимает методы и приемы критического анализа и оценки проблемных ситуаций с учетом концептуальных положений системного подхода; принципы, способы и процедуры поиска стратегий действий по разрешению проблемных ситуаций с оценкой преимуществ и рисков. Анализирует, исследует и оценивает проблемную ситуацию; моделирует пути решения проблемной ситуации, определяя последовательность шагов и оптимальность стратегии, прогнозируя результат каждого шага и конечный результат, оценивая последствия и риски. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций в условиях реализации системного подхода; исходит из опыта выработки стратегий действий для эффективного разрешения проблемной ситуации.

Понимает основные принципы, закономерности и методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; требования к проектам и их результатам

Определяет цели и задачи проекта; план реализации и совершенствования проекта; организовывать и координировать работу и взаимодействие участников проектной команды; представлять промежуточные и итоговый отчеты по проекту; оценивать риски и результаты проекта

Организует и управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла

Понимает основные положения теории командной работы; условия эффективной командной работы; способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия

Эффективно взаимодействует с членами команды, соблюдая нормативно-правовые и этические нормы взаимодействия; планировать работу команды, делегируя и распределяя технические задания и поручения, формируя командную стратегию достижения поставленной цели

Организует и руководит командой при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели

Понимает основы установления разных видов коммуникации (устной, письменной,

деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия. Осуществляет коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; обоснованно выбирать оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия

Применяет современные коммуникационные технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия

Учитывает в деятельности национальные, конфессиональные и этнокультурные особенности и национальные традиции; основные принципы и нормы межкультурного взаимодействия

Анализирует особенности межкультурного взаимодействия с учетом национальных, конфессиональных и этнокультурных особенностей и национальных традиций; формировать поликультурную среду для межкультурного взаимодействия при решении задач профессиональной деятельности

Владеет приемами и средствами создания поликультурной среды для межкультурного взаимодействия в ходе решения задач профессиональной деятельности

Осознает психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития и самореализации; источники самосовершенствования; механизмы и способы самоорганизации при решении задач профессиональной деятельности; возможности, границы и риски совершенствования собственной деятельности на основе самооценки

Определяет приоритеты собственной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов

Учитывает опыт осуществления саморазвития, самосовершенствования в профессиональной деятельности

Учитывает коммуникативные стратегии в профессиональной, в том числе в педагогической, деятельности.

Свободно дифференцирует регистры и жанры речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической, деятельности.

Свободно использует стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации.

Имеет представление об истории филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области.

Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности.

Ведет научно-исследовательскую работу в профессиональной, в том числе педагогической, сфере.

Применяет приемы филологической работы с различными типами текстов

Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности.

Осуществляет работу с текстом в научной, педагогической, журналистской, литературно-критической, прикладной и других видах деятельности.

Владеет навыками самостоятельного создания текстов разных типов

Разрабатывает и проводит практические занятия (семинары) со студентами-бакалаврами по филологическим дисциплинам.

Участствует в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам.

Использует современные информационные технологии в педагогической деятельности

Использует современные методы и образовательные технологии для преподавания учебных дисциплин в рамках основных и дополнительных образовательных программ.

Самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин в рамках основных и дополнительных образовательных программ.

На основе современных научных знаний ведет занятия в рамках основных и дополнительных

образовательных программ.

Использует современные методы и образовательные технологии для преподавания учебных дисциплин в рамках основных и дополнительных образовательных программ.

Понимает особенности педагогической деятельности по профильным дисциплинам (модулям) в рамках основных и дополнительных профессиональных образовательных программ. Участвует в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам, посещает занятия по филологическим дисциплинам, проводимым специалистом более высокой квалификации.

Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает и проводит практические занятия (семинары) с обучающимися по программам среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат).

4. Перечень осваиваемых компетенций

Код	Формулировка:
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникационные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определить реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК-1	Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации
ОПК-2	Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования
ОПК-3	Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов
ПК-5	способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата соответствующего уровня

ПК-6	способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно- методического обеспечения программ бакалавриата
ПК-7	способен участвовать под руководством специалиста более высокой квалификации в организации научно- исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата соответствующего уровня

5. Обязанности студента-практиканта

Во время практики студенты имеют право:

- обращаться к руководителю практики от базы практики и руководителю практики от университета для разрешения различных вопросов, возникающих в ходе практики;
- вносить предложения по вопросам организации проведения практики;
- в период практики работать в библиотеке или с литературой научно-методического фонда кафедры для успешного выполнения программы практики и подготовки отчета по практике;
- занимать оплачиваемые должности при наличии вакансий, а также участвовать в хоздоговорах, выполняемых базовом учреждением практики (с разрешения администрации учреждения).

Во время практики студенты обязаны:

- присутствовать на организационном собрании по практике;
- перед выходом на практику ознакомиться с программой практики;
- выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, тщательно готовится к каждому рабочему дню и проведению запланированных мероприятий, выполнять указания руководителя практики в учреждении;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка учреждения – базы практики, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики;
- вести ежедневные записи в дневнике о полученных новых знаниях и выполненной работе, отмечать свои впечатления;
- проявлять активность и стремиться к наиболее глубокому изучению содержания деятельности учреждения;
- в соответствии с программой практики студент обязан своевременно в течение недели после завершения практики представить отчетную документацию, подготовить материалы для выступления на отчетной конференции по практике.

Студенты не должны мешать основной деятельности учреждения.

Все групповые и индивидуальные просьбы и претензии необходимо предъявлять руководителю практики через старосту группы, назначенного на установочной конференции.

6. Обязанности руководителя учебной практики педагогической практики от университета и/или предприятия

Кафедра назначает руководителей практики из числа наиболее опытных преподавателей, осуществляющих руководство научно-исследовательскими, договорными, курсовыми и дипломными работами студентов.

Перед началом практики студенты получают от руководителей индивидуальные задания, которые учитывают предполагаемые темы курсовых и дипломных работ, а также тематику докладов научных конференций студентов и молодых ученых.

Руководитель практики от университета уполномочен решать все возникающие

проблемы в период прохождения практики в пределах своей компетенции либо согласовывать свои решения с заведующим выпускающей кафедрой.

Руководитель практики от образовательного учреждения (базы практики): работает в контакте с руководителем практики от университета;

организует прохождение практики студентов в соответствии с программой практики и выданным заданием;

обеспечивает качественное проведение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, по режиму и трудовому распорядку работы, по охране и защите информации;

знакомит или обеспечивает знакомство студентов-практикантов с краткой историей становления образовательного учреждения, его уставом, основными направлениями деятельности, структурой управления, с организацией работ в конкретных подразделениях, с материально-техническим оснащением;

вводит в сферу практической деятельности образовательного учреждения;

осуществляет учет и контроль за работой практикантов, помогает им грамотно выполнять все задания, знакомит с передовыми методами работы, перспективам его развития;

вовлекает студентов в научно-исследовательскую работу и оказывает помощь в подборе материала;

предоставляет возможность пользоваться ПК, оргтехникой, а также литературой, документацией, не являющейся объектом коммерческой тайны предприятия, при написании отчетов по практике, выполнении научно-исследовательских, курсовых и дипломных работ, подготовке публикаций;

контролирует соблюдение практикантами производственной и трудовой дисциплины и своевременно сообщает в университет о всех случаях серьезного нарушения студентами правил внутреннего распорядка;

контролирует ведение дневников, подготовку материалов и отчетов практикантов, составляет на них производственные характеристики;

осуществляет регулярную информационную связь с университетом;

отчитывается перед руководством предприятия за организацию и проведение практики. Структура и содержание практики

Практика включает 3 этапа:

Подготовительный этап: проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности.

Основной этап: разработка, выполнение, защита проектного задания

Заключительный этап: подготовка и защита отчета по практике

7. Задания и порядок их выполнения

Раздел ы (этапы) практики	Реализуем ые компетенц ии	Виды работ обучающегося на практике	Кол- во часо в (аст р.)	Форм ы текуще го контро ля

Подготовительный этап	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5 ; ПК-6 ; ПК-7	Посещение уроков русского языка и литературы, знакомство с нормативной и учебно-методической документацией общеобразовательного учреждения.	1,5	Собеседование, проверка конспектов
Основной этап	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5 ; ПК-6 ; ПК-7	Участие в проектировании отдельных компонентов образовательного процесса, разработка мультимедийного сопровождения к фрагменту курса (Powerpoint). Разработка учебно-методической документации. Подготовка учебных материалов по теме – конспектов уроков. Разработка системы оценочных средств. Проведение учебных занятий по русскому языку и литературе. Проведение внеклассных мероприятий по русскому языку и литературе	78	Собеседование, проверка письменных заданий
Подготовка и защита отчета по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5 ; ПК-6 ; ПК-7	Подготовка отчета, защита отчета на итоговой конференции	1,5	Защита отчета по практике

8. Форма предоставления отчета по учебной практике педагогической практики

Формой отчетности студентов по учебной практике педагогической практики является зачет с оценкой в конце семестра. Зачет является накопительной формой отчетности и выставляется по результатам работы студента в семестре.

9. Критерии выставления оценок

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он показал знание основных достижений и тенденций развития высшего образования на современном этапе; основных правовых и нормативных основ функционирования системы образования; требования, предъявляемые к преподавателю вуза в современных условиях.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если программа освоена полностью, необходимые профессиональные и общепрофессиональные компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения задания выполнены, качество

их выполнения достаточно высокое.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если программа освоена частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, необходимые профессиональные и общепрофессиональные компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

1. Перечень основной литературы:

1. Барковская Н.Б. Методические принципы анализа литературного произведения в школе. – Екатеринбург, 2015.
2. Браже Т.Г. О литературе в школе: Книга для учителя. – СПб., 2015.

2. Перечень дополнительной литературы

1. Баранов М.Т., Ладыженская Т.А. и др. Методика преподавания русского языка. – М., 2006;
2. Колеченко А.К. Энциклопедия педагогических технологий. – СПб., 2013.
3. Ланин Б.А. Методика преподавания литературы: Хрестоматия- практикум. – М., 2014.
4. Малыгина И.Ю. ЕГЭ по литературе (часть «С»): Учебно-метод. пособие. – Ставрополь, 2011
5. Методика преподавания литературы. Пособие для студентов и преподавателей в 2-ух частях (под ред. О.Ю.Богдановой, В.В.Маранцмана). М., 2007.

3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по практике:

1. Бронская Л.И. Методические рекомендации по педагогической практике: СКФУ, 2018

4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»
2. <http://www.iprbookshop.ru> – ЭБС «IPRbooks»