

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ушвицкий Вал. Игоревич
Должность: и.о. директора Института экономики и управления
Дата подписания: 28.05.2026 12:46:51
Уникальный программный ключ:
46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726331d25a8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
экономики и управления
д-р экон. наук, профессор Л.И. Ушвицкий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Этика и культура таможенной службы

Специальность	38.05.02 Таможенное дело	
Направленность (профиль)	Таможенные платежи	
Год начала обучения	2026	
Форма обучения	очная	заочная
Реализуется в семестре	3	3

Разработано:
к.фил.н., доцент кафедры экономики
и внешнеэкономической
деятельности
Калинин И.В.

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование и универсальных (УК-5, УК-6) компетенций будущего специалиста по специальности 38.05.02 Таможенное дело. Освоение данного курса определяет следующие задачи:

- формирование готовности будущего специалиста по таможенному делу к профессиональной деятельности;
- развитие культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных ситуациях межкультурных контактов;
- формирование гуманистической направленности личности специалиста высокой культуры;
- овладение знаниями наиболее общих закономерностей развития корпоративной культуры, пониманием ее места и роли в современном мире;
- профессионально-этическое развитие личности будущего специалиста.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Этика и культура таможенной службы» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1.УК-5. Выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Применяет базовые принципы функционирования конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИД-2.УК-6 Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИД-3.УК-6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	Способность организовывать работу исполнителей, находить организационно-управленческие решения на основе анализа проблемных ситуаций, в том числе с учетом социальной политики государства, и готовность нести за них ответственность

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего: 3 з.е. 108 акад.ч.	ОФО, в акад. часах	ЗФО, в акад. часах
Контактная работа:	54	10
Лекции/из них практическая подготовка	18/0	4/0
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	0	0
Практических занятий/из них практическая подготовка	36/0	6/0
Самостоятельная работа	54	98
Формы контроля		
Экзамен	-	-
Зачет		
Зачет с оценкой	-	-
Курсовая работа	нет	нет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				Форма текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем / из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
Семестр			3				2				
1.	Тема 1. Профессиональные основы межкультурной коммуникации. 1. Рассмотрение специфики профессиональной деятельности специалиста по межкультурной коммуникации. 2. Определение этических основ деятельности исследователя и консультанта по проблемам межкультурной коммуникации. 3. Методы изучения культурных систем и межкультурных ситуаций. 4. Определение основных исследовательских проблем в области межкультурной коммуникации.	ИД-1.УК-5 ИД-3.УК-6	2	4		6	2	2		12	тест
2.	Тема 2. Коммуникация и культура. 1. Выявление уровней влияния культурных ценностей, норм, верований на межнациональное общение. 2. Определение базовых культурных концептов, их роли в	ИД-1.УК-5 ИД-3.УК-6	2	4		6	2	2		12	тест

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				Форма текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем / из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
	<p>межкультурной коммуникации.</p> <p>3. Анализ концепции «культурной грамматики» по Э. Холлу, концепции «ментальных программ» по Г. Хофстеде.</p> <p>4. Разноаспектное рассмотрение «бытовой» культуры в аспекте межкультурной коммуникации.</p> <p>5. Определение национального характера как основы психологической идентичности.</p> <p>6. Рассмотрение русской культуры в контексте межкультурной коммуникации.</p>										
3.	<p>Тема 3. Язык в аспекте межкультурной коммуникации.</p> <p>1. Определение национально-культурной специфики речевого поведения.</p> <p>2. Соотношение национальной языковой личности и национального характера.</p> <p>3. Определение роли фоновых знаний в межкультурной коммуникации.</p> <p>4. Анализ специфики межкультурной коммуникации в коллективе.</p> <p>5. Рассмотрение особенностей общения носителей разных культур или субкультур в общей социальной группе.</p> <p>6. Сравнительно-сопоставительный анализ невербального поведения представителей разных культур.</p>	ИД-1.УК-5 ИД-3.УК-6	2	4		6		2		12	тест
4.	<p>Тема 4 Эффективная коммуникация в различных сферах межкультурного общения.</p> <p>1. Составление коммуникационного портрета личности.</p> <p>2. Рассмотрение социокультурных стимулов и барьеров межгруппового</p>	ИД-1.УК-5	4	4		6				12	тест

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				Форма текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем / из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
	и международного общения. 3. Определение своеобразия межкультурного диалога, опосредованного интернетом. 4. Анализ международной рекламы как особого вида межкультурной коммуникации. 5. Анализ повседневных ситуаций межкультурной коммуникации (туризм, досуг, спорт и т. д.). 6. Анализ делового этикета в разных странах. 7. Подготовка, организация и ведение встреч различного уровня с использованием нескольких рабочих языков.										
5.	Тема 5. Конфликты в межкультурном общении. 1. Отработка приемов оптимизации кросскультурного общения. 2. Отработка навыков разрешения и избежания межкультурных конфликтных ситуаций. 3. Анализ способов преодоления этнокультурной предубежденности. 4. Рассмотрение проблем межгосударственных культурных контактов. 5. Определение дистанции власти в разных культурах. 6. Рассмотрение проблем межкультурной коммуникации и глобализационных процессов.	ИД-1.УК-5 ИД-2.УК-6	2	4		8				14	собеседование
6.	Тема 6. Корпоративная культура в системе управления современным предприятием. 1. Понятие корпоративная (организационная) культура. 2. Задача корпоративной культуры в современном обществе. 3. Современная модель организации. Принципы работы и	ИД-1.УК-5	2	4		8				14	тест

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				Форма текущего контроля
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем / из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
	культуры современной организации. 4. Регулирование деятельности потребителей, поставщиков. 5. Особенности корпоративной (организационной) культуры.										
7.	Тема 7. Корпоративная (организационная) культура в концепции кадровой политики предприятия. 1. Понятие организации и ее основные характеристики. 2. Понятие объектности и субъектности в управлении организации. 3. Эффективность организации как объекта и субъекта организации. 4. Корпоративная культура и особенности кадровой политики организации.	ИД-1.УК-5 ИД-2.УК-6	2	4		6				12	тест
8.	Тема 8. Содержание корпоративной культуры. 1. Уровни корпоративной культуры. 2. Качественные характеристики организационной культуры. 3. Цель и задача корпоративной культуры. 4. Функции корпоративной культуры. 5. Структура корпоративной культуры: понятие миссии организации, ее значение в обеспечении эффективности организации. 6. Ценности корпоративной культуры. 7. Другие элементы культуры организации.	ИД-1.УК-5 ИД-3.УК-6	2	8		8				10	Контрольная работа
	Итого за семестр	х	18	36		54	4	6		98	
	ИТОГО	х	18	36		54	4	6		98	

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области. Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1 Виговская М.Е. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Виговская М.Е.— Электрон, текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019.- 144 с.— Режим доступа: <http://u.u.1rgBook81юр.ш/57115>.— Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks

2. Троянская А.И. Деловая этика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Троянская А.И.— Электрон, текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 145 с.— Режим доступа: [http://u/uшлргBook8Бор.ш/83263.Б1:т1](http://u.uшлргBook8Бор.ш/83263.Б1:т1).— Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

3. Брянцев И.И. Этика государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Брянцев И.И., Гребенникова А.А.— Электрон, текстовые данные, ЭБС АСВ, 2016. – 77 с. – Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. – ISBN 978-5-7795-0804-9

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

1. Методические рекомендации по выполнению практических занятий по дисциплине «Этика и культура таможенной службы» для студентов специальности 38.05.02 Таможенное дело [Электронная версия].

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Этика и культура таможенной службы» для студентов специальности 38.05.02 Таможенное дело [Электронная версия].

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. База данных «Цифровая библиотека IPRsmart (IRPsmart ONE)» [сайт]. Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru>.

2. Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» [сайт]. Режим доступа: <https://elibrary.ru>.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [сайт]. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>.

4. Некоммерческая интернет-версия Консультант Плюс [сайт]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home>.

5. Официальный сайт библиотеки ФГАОУ ВО СКФУ [сайт]. Режим доступа: <http://catalog.ncstu.ru/catalog> –.

6. Университетская библиотека ONLINE [сайт]. Режим доступа: <https://biblioclub.ru>.

7. Федеральная таможенная служба [сайт]. Режим доступа: <https://customs.gov.ru>.

8. Электронно-библиотечная система Лань [сайт]. Режим доступа: <https://e.lanbook.com>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При реализации дисциплины используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ – Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты

УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН «О направлении методических рекомендаций»).

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения МТС Линк, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.