

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Дмитрий Анатольевич
Должность: директор Юридического института
Дата подписания: 16.06.2026 12:55:28
Уникальный программный ключ:
9b20b9de2b80ed5232cec32f2c1771c09e23b985

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор юридического института
д-р юрид. наук, профессор
Смирнов Д.А.

Программа производственной практики
(вид практики)

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА
(наименование (тип) практики)

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Правоохранительная и правозащитная деятельность, прокурорский надзор, судебная власть
Год начала обучения	2026
Форма обучения	заочная
Реализуется в семестре	2

Разработано:

Доцент кафедры правовой культуры
и защиты прав человека, канд.филос.наук, доцент
Мелешкин В.В

Ставрополь 2026 г.

1. Цели практики

Целями Производственной научно-исследовательской практики по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность «Правоохранительная и правозащитная деятельность, прокурорский надзор, судебная власть» являются: формирование и развитие профессиональных знаний в сфере защиты прав, свобод и законных интересов граждан, организаций и иных субъектов права, правотворчества и правореализации, формирование универсальных и профессиональных компетенций, по избранному направлению подготовки, а также навыков ведения самостоятельной научной работы.

2. Задачи практики

Задачами Производственной Научно-исследовательской практики являются:

- выработка компетенций, связанных с современным правопониманием, устойчивых навыков научно-исследовательской работы; изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе;
- нахождение дополнительных аргументов, подтверждающих актуальность и практическую значимость избранной магистром темы исследования;
- критическая оценка исследуемых вопросов;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в выпускной квалификационной работе;
- подготовка тезисов доклада на конференцию или статьи для опубликования;
- совершенствование навыков научно-исследовательской работы, таких как: умение определять проблему, формулировать гипотезы и задачи исследования, разрабатывать план исследования;
- формирование навыка выбора необходимых и наиболее оптимальных методов исследования; обработки полученных результатов, анализа и осмысления их с учётом имеющихся научных исследований;
- выработка умения вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий; представлять итоги научного исследования в виде отчётов, рефератов, научных статей.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная научно-исследовательская практика относится к части модуля Б2.В.01(П), её освоение происходит в 2 семестре. Освоение содержания дисциплины подготавливает магистрантов в соответствии с ФГОС ВО к осуществлению основных видов профессиональной деятельности. Дисциплины, на освоении которых базируется данная практика: Актуальные проблемы правозащитной деятельности, Институт прав и свобод человека: исторический аспект, Методология научных исследований в профессиональной деятельности.

4. Место и время проведения практики

Производственная Научно-исследовательская практика магистрантов 1 курса в рамках образовательной программы по направлению 40.04.01 – Юриспруденция, направленность (профиль) «Правоохранительная и правозащитная деятельность, прокурорский надзор, судебная власть» проводится в 2-м семестре, продолжительность составляет 4 недели в объеме 216 академических часа, т.е. 6 зачетных единиц.

Основными базами практики являются структурные подразделения СКФУ, а также судебные органы, органы прокуратуры, подразделения МВД России и Следственного комитета РФ, адвокатские образования, органы нотариата, другие организации, осуществляющие правозащитную деятельность. Практика студентов в сторонних организациях организуется на основе заключённых договоров о практической подготовке обучающихся.

В отдельных случаях магистрантам разрешается определять место практики самостоятельно, при условии предварительного согласования с институтом и соответствия базы практики магистерской программе.

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 УК-6 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Эффективно использует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия,
	ИД-2 УК-6 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	Грамотно определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	ИД-3 УК-6 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.	Эффективно использует инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-3 Способен участвовать в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ИД-1 ПК-3 Анализирует основания и стадии проведения правовой экспертизы, в том числе антикоррупционной.	Эффективно проводит правовую экспертизу, в Применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности,
	ИД-2 ПК-3 Участвует в оценке проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, на предмет их соответствия действующему законодательству в рамках поставленной задачи.	Грамотно осуществляет участие в оценке проектов нормативных правовых актов, в конкретных сферах юридической деятельности,

	ИД-3 ПК-3 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения.	Квалифицированно составляет юридические документы и заключения. а также решает сложные правовые задачи правоприменительной практики
Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-5 Способен оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ИД-1 ПК-5 Ориентируется в нормативном материале, находит правовую основу для дачи консультаций и решения проблемы; анализирует способы оказания правовой помощи и предлагает оптимальные варианты решения ситуации.	Профессионально оказывает правовую помощь физическим и юридическим лицам, анализируя способы оказания правовой помощи и предлагает оптимальные варианты решения ситуации.
	ИД-2 ПК-5 Анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, применяет правила подготовки процессуальной документации.	Грамотно дает квалифицированные юридические заключения и консультации, применяет правила подготовки процессуальной документации
	ИД-3 ПК-5 Квалифицирует юридические факты и обстоятельства, разъясняет участникам правоотношений особенности применения материального и процессуального законодательства Российской Федерации	Разъясняет участникам правоотношений особенности применения материального и процессуального законодательства, предлагает оптимальные варианты решения ситуации.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной научно-исследовательской практики по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность «Правоохранительная и правозащитная деятельность, прокурорский надзор, судебная власть» 6 зачетных единиц, 216 академических часа

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	УК-6 ИУК 1.1. ИУК 1.2. ИУК 1.3.. ИД-1 ПК-3 ИД-2 ПК-3 ИД-3 ПК3-	Ознакомление с целями, задачами и программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности	3	Собеседование, конспект

	ИД-1 ПК-5 ИД-2 ПК-5 ИД-3ПК-5			
Основной этап	УК-6 ИУК 1.1. ИУК 1.2. ИУК 1.3.. ИД-1 ПК-3 ИД-2 ПК-3 ИД- 3 ПК3- ИД-1 ПК-5 ИД-2 ПК-5 ИД-3 ПК-5	Выполнение индивидуальных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала педагогическая деятельность расширение кругозора по основным видам профессиональной деятельности преподавателя правовых дисциплин, типичным приёмам работы, этапам профессионального становления педагога, квалификационным требованиям к личности и деятельности, морально-этическим принципам работы преподавателя, индивидуальным стилям деятельности и особенностям. Знакомство с основными видами практической деятельности в коллективе обучающихся	100	Проверка ведения дневника, собеседование
Аналитический	УК-1 ИУК 1.1. ИУК 1.2. ИУК 1.3. ИУК 1.4. ИУК 1.5. УК-3 ИУК 3.1 ИУК 3.2. ИУК 3.3. ИУК 3.4. ИУК 3.5. ПК-1 ПК-3 ИПК 3.1. ИПК 3.2 ИПК 3.3.	Выполнение индивидуальных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала. разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП	100	Проверка ведения дневника, собеседование
Итоговый, заключительный этап	УК-6 ИУК 1.1. ИУК 1.2. ИУК 1.3.. ИД-1 ПК-3 ИД-2 ПК-3 ИД- 3 ПК3- ИД-1 ПК-5 ИД-2 ПК-5 ИД-3 ПК-5	Обобщение результатов деятельности, самодиагностика. Подготовка отчётной документации. Участие в итоговой конференции	13	Дневник, отчёт, отзыв руководителя, доклад, презентация

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1 Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по организации и проведению практики, разработанных на кафедре.

Для успешного выполнения заданий по производственной научно-педагогической практике, обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы

Основной этап включает прохождение магистрантами практики в течение установленного срока, в течение которого магистранты выполняют индивидуальные задания на прохождение практики.

Аналитический этап предполагает подготовку комплекта отчётных материалов, оформленных в соответствии с установленными требованиями; получение характеристики-отзыва от руководителя производственной практики в организации; подготовку развёрнутого отчёта по практике.

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить общепрофессиональные и профессиональные компетенции (УК-6, ПК-3, ПК-3, ПК-5).

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном, принципиальное отличие заключается в необходимости проведения собственного анализа и творческой активности при выполнении заданий повышенного уровня.

При проверке заданий, оцениваются:

- последовательность и рациональность выполнения;
- самостоятельность в организации собственной работы;
- правильность выполнения заданий.

При проверке отчетов оцениваются:

- выполнение программы практики;
- четкое изложение всех этапов прохождения практики;
- логичность и грамотность составленного отчета.

При защите отчета оцениваются:

- стройность и последовательность изложения материала;
- наличие и содержание приложения;
- глубина владения материалом, наличие собственной позиции в проблемных ситуациях.

Заключительный этап. По итогам практики магистранты представляют на кафедру отчёт о прохождении практики.

1. Дневник
2. Отчёт обучающегося
3. Отзыв руководителя практики от организации (вуза)
4. Отзыв руководителя практики от профильной организации

7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) производственной научно-исследовательской практика базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций, размещен в УМКД производственной научно-педагогической практики на кафедре правовой культуры и защиты прав человека и представлен следующими компонентами:

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Андреев, Ю. Н. Методология юридической науки : учебник / Ю. Н. Андреев .— Москва : Проспект, 2024 .— 656 с. — ISBN 978-5-392-41341-6 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/927140> (дата обращения: 05.02.2026)
2. Ланг, П.П. Особенности делопроизводства в юриспруденции : учебник / Ю.В. Руднева, А.В. Фадеев; ред. П.П. Ланг; П.П. Ланг .— Москва : Проспект, 2024 .— 248 с. — ISBN 978-5-392-40008-9 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/892480> (дата обращения: 05.02.2026)

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Горелов, С.В. Основы научных исследований: учебное пособие / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев; под ред. В.П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 534 с. - ISBN 978-5-4475-8350-7; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>
2. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - ISBN 978-5-394-02783-3; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>
3. Рузавин, Г.И. Методология научного познания : учебное пособие / Г.И. Рузавин. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - ISBN 978-5-238-00920-9; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>

8.1.3. Перечень методической литературы:

1. Методические указания по организации и проведению научно-исследовательской практики для магистрантов направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование». – СКФУ, 2025. [Электронная версия].

8.1.4. Интернет-ресурсы: не более 10

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

8.2. Программное обеспечение: «Специальное программное обеспечение не требуется»

9. Материально-техническое обеспечение практики

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

- использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, а также системы управления обучением.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» // www.consultant.ru (Договор № Д2022-1/29.00 от 10.01.2022 г. об информационной поддержке с дальнейшей ежегодной пролонгацией на прежних условиях).

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Лицензионный договор № 855-25 на предоставление доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 27.06.2025 г. Организация: ООО «Директ-Медиа». Срок действия: с 28.05.2025 г. по 27.05.2026 г.

3. Электронно-библиотечная система IPRsmart Лицензионный договор № 12783/25П/К/РКИ от 20.05.2025 г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks. Организация: ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Срок действия: с 06.06.2025 г. на 12 календарных месяцев.

4. Российская государственная библиотека Договор №769-25 от 17.06.2025 г. о создании виртуального читального зала РГБ. Организация: ФГБУ «Российская государственная библиотека». Срок действия: с 17.06.2025г. (двенадцать календарных месяцев)

5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Договор № 768-25-эбс от 17.06.2025. Организация: «ООО Знаниум». Срок действия: с 30.05.2025 г. до 29.05.2026 г.

6. Электронно-библиотечная система «Лань» Лицензионный договор №143-25 на предоставление права использования программного обеспечения от 11.02.2025 г. Организация: ООО «Лань». Срок действия: с 14.02.2025 г. (двенадцать календарных месяцев)

7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» Лицензионный договор №91КС/04-2025 от 20.05.2025. Срок действия: с 20.06.2025 по 19.06.2026 г.

8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»». Договор № 800-25 от 20.06.2025. Организация: «ЦКБ БИБКОМ». Срок действия: с 30.05.2025 по 29.05.2026.

Перечень программного обеспечения

1. Альт Рабочая станция 10;
2. Альт Рабочая станция К;
3. Альт «Сервер»;
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю

	соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении
--	---

10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме