

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Порохня Андрей Андреевич
Должность: И.о. директора института перспективной инженерии
Дата подписания: 16.06.2026 17:03:48
Уникальный программный ключ:
990bea3aeec48c23bd8699e48288f8d1960c600

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора института
перспективной инженерии
канд.техн. наук, доцент
Порохня А.А.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки

23.03.01 Технология транспортных
процессов

Направленность (профиль)

Транспортная логистика

Год начала обучения

2026

Форма обучения

заочная

Реализуется в

6 семестре

РАЗРАБОТАНО:

Доцент департамента ФМиИК.
канд.техн. наук,
Папаскуа А.А.

Ставрополь, 2026

1. Цель практики

Целью проведения технологической практика (производственная практика) является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин специальности, а также приобретение практических навыков по специальности в производственных условиях автотранспортных, дорожно-эксплуатационных предприятий (организаций); закрепления теоретических знаний учебных дисциплин и подготовки студентов к осознанному усвоению учебного материала на последующих курсах, а также формирование набора компетенций УК-4, УК-8, УК-9, ПК-1; ПК-2; ПК-4. Кроме того, освоение технологий и научно-технических достижений в период практик на профильных предприятиях позволит студентам быстрее адаптироваться на производстве по окончании института.

2. Задачи практики

Задачами технологической практики являются:

- ознакомление с организацией перевозок грузов и пассажиров, структурой управления предприятием;
- изучение прогрессивных способов, методов и технологии перевозок грузов и пассажиров, в том числе, применяемые на предприятии, пути их совершенствования;
- технологию организации погрузо-разгрузочных работ и основные требования к обустройству погрузо-разгрузочных пунктов и терминалов, грузовых АТП;
- ознакомление с содержанием и технологией проведения натурного обследования пассажиропотоков; составления фотографии рабочего дня водителя;
- выполнение индивидуального задания;
- оформление отчета в соответствии с установленными требованиями.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика студентов образовательных учреждений высшего образования является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования обеспечивает логическую и содержательно-методическую взаимосвязь между ними, практика базируется на дисциплинах: «Основы логистики», «Транспортная инфраструктура», «Теория транспортных процессов и систем», «Транспортные услуги».

Для освоения программы практики, обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями: УК-4.1, УК-8.1, УК-9.2, ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-4.2.

Технологическая практика (производственная практика 1) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика»

- вид практики – производственная;
- тип практики – технологическая практика;

Для полноценной реализации целей и задач практика организована в стационарной форме в соответствии с графиком проведения практик ФГАОУ ВО «СКФУ». Непрерывно.

4. Место и время проведения практики

Технологическая практика (производственная) на 3 курсе обучения (6 семестр) в течение 4 недель на предприятиях, с которыми заключен договор ФГАОУ ВО «СКФУ».

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах.	Знать: технологию перевозок грузов и пассажиров Уметь: выбирать деловой стиль общения, в т.ч с ограниченными возможностями; осуществлять
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий.	планирование и организацию работы объектов транспортной инфраструктуры анализировать организацию перевозок грузов (пассажиров), в том числе с использованием современных методов и цифровых средств Владеть: навыками: обеспечения
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.2 Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	безопасности и устойчивого развития в различных сферах; нормами и правилами работы в коллективе; планирования перевозок грузов и пассажиров; оперативного анализа
ПК-1. Способен осуществлять планирование и организацию транспортно-логистической деятельности предприятия, руководствуясь параметрами качества и эффективности	ПК 1.1 Демонстрирует способность планировать и организовывать перевозки грузов или пассажиров, в различных видах сообщения, руководствуясь параметрами качества и эффективности, а также на основе существующего развития техники и технологий	выполнения дневного задания каждым водителем, предприятием в целом, по сбору и обработке оперативной информации необходимой для организации работы подвижного состава на маршрутах перевозок
ПК-2. Способен использовать современные цифровые,	ПК-2.1 Способен использовать современные методы и цифровые средства анализа	

автоматизированные, интеллектуальные, телекоммуникационные системы и технологии для повышения качества и эффективности транспортно-логистической деятельности	данных для повышения качества и эффективности транспортно-логистической деятельности	
ПК-4. Способен осуществлять планирование и организацию работы объектов транспортной инфраструктуры в соответствии с параметрами качества и эффективности транспортно-логистической деятельности	ПК-4.2 Способен осуществлять планирование и организацию работы объектов транспортной инфраструктуры с учетом требований транспортной безопасности	

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость технологической (производственной) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часа.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Вид учебной работы на практике, включая самостоятельную работу	Трудоемкость, час	Формы текущего контроля
1 Подготовительный этап:	УК-4.1, УК-8.1, УК-9.2, ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-4.2	– Определение места, целей и задач практики. Инструктаж по охране труда. – инструктаж по технике безопасности, – ознакомительные лекции, – мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, – наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.	72	Собеседование Дневник по практике, отчет
2 Исследовательский этап	УК-4.1, УК-8.1, УК-9.2,	– организационно-управленческая структура предприятия;	72	Собеседование Дневник по практике,

	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-4.2	– характеристика парка подвижного состава предприятия. – показатели работы предприятия. – изучение нормативно-технической документации		отчет
3 Заключительный этап	УК-4.1, УК-8.1, УК-9.2, ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-4.2	– Составление отчета по практике, – мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, – наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.	72	Собеседование проверка отчета
Итого:			216	

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1 Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности.

Для успешного выполнения заданий по технологической практика (производственной практика 1), студенту необходимо ознакомиться с автотранспортным предприятием и изучить следующие вопросы (в зависимости от специфики предприятия):

- краткая характеристика деятельности предприятия;
- основные принципы технологии, организации и управления перевозочного процесса на предприятии; изучение прогрессивных способов, методов и технологии перевозок грузов и пассажиров, в том числе, применяемые на предприятии, пути их совершенствования
- технология организации погрузо-разгрузочных работ и основные требования к обустройству погрузо-разгрузочных пунктов и терминалов, грузовых АТП;
- технологией проведения натурного обследования пассажиропотоков; составления фотографии рабочего дня водителя.

7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки

знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения.

ФОС является приложением к данной программе практики.

По результатам прохождения практики студент представляет руководителю практики от кафедры отчет по практике, подписанный руководителем практики, а также дневник практики, с отзывами руководителей практики.

Отчет должен содержать:

- титульный лист;
- все этапы прохождения практики;
- дневник практики студента;
- приложения;
- список литературы.

Титульный лист оформляется по образцу, подписывается преподавателем и студентом.

Приложения включают образцы документов (ксерокопии), с которыми студент непосредственно работал в ходе практики (приказы организации, договора) в зависимости от особенностей организации, в которой проходила практика.

Список литературы и нормативно-правовых актов формируется в алфавитном порядке.

Отчет должен отражать все этапы практики, подписан студентом, подписан и оценен руководителем практики от предприятия (заверяется печатью организации).

Содержание отчета должно соответствовать индивидуальному заданию, выданному преподавателем (руководителем практики от университета).

При проверке задания, оцениваются:

- правильность выполнения заданий;
- последовательность изложения материала;
- правильность оформления отчета.

При защите отчета оцениваются:

- чёткое изложение материала;
- умение ориентироваться в тексте работы;
- правильность ответов на дополнительные вопросы по теме отчета;
- наличие презентации по материалам отчёта.

Формы отчётности по практике

1. Дневник
2. Отчет обучающегося
3. Отзыв руководителя практики от организации (вуза)
4. Отзыв руководителя практики от профильной организации

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1 Рекомендуемая литература

8.1.1 Основная литература:

1. Космин, Владимир Витальевич. Основы научных исследований: (общий курс): учеб. пособие для вузов / В. В. Космин. - 2-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2014. - 212, [1] с. : ил. ; 22. - (Высшее образование: Магистратура). - Библиогр.: с. 210-211. - ISBN 978-5- 369-01265-9. - ISBN 978-5-16-009013- 9.

2. Горев, А.Э. Грузовые автомобильные перевозки / А.Э. Горев. - М.: Academia, 2018. – 288 с.

8.1.2 Дополнительная литература:

1. Пугачев И.Н., Олещенко Е.М., Горев А.Э. Организация и безопасность движения / И.Н. Пугачев, Е.М. Олещенко, А.Э. Горев. Издательство: Академия 2009. – 270 с.
2. Касаткин, Ф.П. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса. Учебное пособие для высшей школы [Электронный ресурс] / Ф.П. Касаткин, С.И. Коновалов, Э.Ф. Касаткина. - М. : Академический проект, 2004. - 352 с. - ISBN 5-8291-0384-2.
3. Куликов, Ю. И. Грузоведение на автомобильном транспорте / Ю.И. Куликов. - М.: Академия, 2019. – 214 с.
4. Крулев, Г.И. Безопасность движения и техника безопасности на автомобильном транспорте / Г.И. Крулев. - М.: Транспорт, 2015. – 168 с.
5. Туревский И. С. Автомобильные перевозки/ И. С. Туревский. -М.:Форум, 2018. - 224 с.
6. Лукинский Логистика автомобильного транспорта / Лукинский, В.С. и. – М.: Финансы и статистика, 2018. - 368 с.
7. Буров, А.Л. Проектирование автотранспортных предприятий / А.Л. Буров, А.А. Мылов. - М.: МГИУ, 2010. – 86 с.
8. Секирников, В.Е. Охрана труда на предприятиях автотранспорта: Учебник / В.Е. Секирников. - М.: Academia, 2019. - 205 с.
9. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 150 с.
10. Герами, В. Д. Городская логистика. Грузовые перевозки : учебник для вузов / В. Д. Герами, А. В. Колик. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 343 с.

8.1.3 Методическая литература

1. Методические указания по организации и проведению технологической (производственной 1) практики направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» / сост. А.А. Папаскуа. – Ставрополь: СКФУ.

8.1.4 Интернет-ресурсы:

1. <http://rosavtodor.ru> - Росавтодор
2. <http://www.mintrans.gov.ru/> - официальный сайт Министерства транспорта РФ - <http://transport-at.ru/> – официальный сайт журнала «Автомобильный транспорт»

8.2 Программное обеспечение

Специальное программное обеспечение не требуется:

8.3 Материально-техническое обеспечение практики

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения
Практические работы	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении
-------------------------	---

8.4 Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.